

สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ จัดโครงการอบรม “ทักษะการเขียนหนังสือราชการและการเขียนรายงานการประชุม” (18/10/2565)

เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ นางพรทิภา ไสวสุวรรณวงศ์ ที่ปรึกษาด้านวิชาการ รักษาการแทนเลขาธิการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ให้เกียรติเป็นประธานในพิธีเปิดโครงการอบรม “ทักษะการเขียนหนังสือราชการและการเขียนรายงานการประชุม” โดยมีนายสุทธิรักษ์ ทรงศิริไฉ รองเลขาธิการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ กล่าวรายงานการดำเนินโครงการ จากนั้นรับฟังการบรรยาย เรื่อง ระเบียบงานสารบรรณและหลักการเขียนหนังสือราชการและการเขียนหนังสือราชการและรายงานการประชุม โดยนางสาวสุพิชฌาย์ กลิ่นหอม นิติกรชำนาญการ และนางผาณิต เตือนวีระเดช นิติกรชำนาญการ สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวฯ จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องรับรอง ชั้น ๙ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ถนนแจ้งวัฒนะ กรุงเทพมหานคร



