



ประกาศสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

เรื่อง การแบ่งส่วนราชการและการบังคับบัญชาภายในสำนัก สถาบัน และกลุ่มงาน
ในสังกัดสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๖ ของประกาศศาลรัฐธรรมนูญ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๕ เลขานิการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ โดยความเห็นชอบของประธานศาลรัฐธรรมนูญ จึงออกประกาศการแบ่งส่วนราชการและการบังคับบัญชาภายในสำนัก สถาบัน สำนักงาน และกลุ่มงาน ในสังกัดสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการและการบังคับบัญชาภายในสำนัก สถาบัน และกลุ่มงาน ในสังกัดสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศศาลรัฐธรรมนูญ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๕ มีผลใช้บังคับเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบภายในกลุ่มงานผู้เชี่ยวชาญ ให้เป็นไปตามที่ เลขานิการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญมอบหมาย

ข้อ ๔ การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบภายในกลุ่มงานตรวจสอบภายใน ให้เป็นไปตามที่ ผู้อำนวยการกลุ่มงานมอบหมาย

ข้อ ๕ ให้สำนักประธานศาลรัฐธรรมนูญ แบ่งออกเป็น ๒ กลุ่มงาน ดังนี้

(๑) กลุ่มงานสนับสนุนคณะกรรมการศาลรัฐธรรมนูญ มีผู้อำนวยการกลุ่มงานเป็น ผู้บังคับบัญชาและมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(ก) สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านเลขานุการประธานศาลรัฐธรรมนูญ และตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ

(ข) ประสานนโยบายของคณะกรรมการศาลรัฐธรรมนูญทั้งในเชิงบริหารและเชิงคดี รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายของประธานศาลรัฐธรรมนูญ

(ค) ประสานและจัดเตรียมเอกสารข้อมูลเกี่ยวกับการประชุม คำกล่าวปาฐกถา คำบรรยาย คำถายพรพorph และคำให้สัมภาษณ์ รวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับประธานศาลรัฐธรรมนูญ และตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ

(ง) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารทั้งภายในและต่างประเทศที่มีผลกระทบต่อศาลรัฐธรรมนูญ เพื่อเสนอต่อประธานศาลรัฐธรรมนูญ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องในเบื้องต้น

(จ) เสนอความเห็นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบาย และการประสานนโยบาย รวมทั้งข้อกฎหมายและระเบียบที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของประธานศาลรัฐธรรมนูญ

(ฉ) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) กลุ่มงานประสานงานและพิธีการ มีผู้อำนวยการกลุ่มงานเป็นผู้บังคับบัญชา และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(ก) ประสานการเดินทางไปราชการทั้งในและต่างประเทศของประธานศาลรัฐธรรมนูญและตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ รวมทั้งบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

(ข) ประสานการดำเนินงานกับคณะกรรมการรัฐมนตรี รัฐสภา หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(ค) สนับสนุนด้านข้อมูลข่าวสารให้แก่ประธานศาลรัฐธรรมนูญ

(ง) ประสานการดำเนินงานเกี่ยวกับพระราชพิธี รัฐพิธี และพิธีการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับประธานศาลรัฐธรรมนูญ ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ และสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(จ) ศึกษาค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธี จัดทำปฏิทินงานพิธีการ และจัดเตรียมเพื่อเฝ้ารับเสด็จ เข้าร่วมในพระราชพิธี รวมถึงประสานการเข้าร่วมพิธีของคณะกรรมการศาลรัฐธรรมนูญ และผู้บุริหารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(ฉ) ศึกษา ค้นคว้าข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องการวางแผนต้อนรับอาคารตุรกี ต่างประเทศ รวมทั้งจัดเตรียมบทสนทนาให้แก่ประธานศาลรัฐธรรมนูญเพื่อใช้สำหรับแขกต่างประเทศ

(ช) บันทึกภาพในงานพระราชพิธี และพิธีการต่างๆ รวมทั้งดำเนินการอื่น ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(ช) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ ให้สำนักบริหารกลาง แบ่งออกเป็น ๔ กลุ่มงาน ดังนี้

(๑) กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีผู้อำนวยการกลุ่มงานเป็นผู้บังคับบัญชา และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(ก) สนับสนุน และอำนวยความสะดวกในการออกแบบพิจารณาของคณะกรรมการ
ศาลรัฐธรรมนูญ

(ข) ประสานงานกับส่วนราชการภายในเกี่ยวกับงานพิธีที่จัดขึ้น ณ ที่ทำการศาล
รัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(ค) งานเลขานุการการประชุมคณะกรรมการศาลรัฐธรรมนูญ (เชิงบริหาร)

(ง) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการนักบริหารของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(จ) งานสารบรรณกลางและงานธุรการทั่วไปของศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงาน

ศาลรัฐธรรมนูญ

(ฉ) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) กลุ่มงานคลังและพัสดุ มีผู้อำนวยการกลุ่มงานเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการและ
มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับนโยบาย และมาตรการด้านการเงิน
การคลัง และการรายงานการเงินของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(ข) วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลงบการเงิน รวมถึงการดำเนินการเกี่ยวกับ
การตรวจสอบรับรองบัญชีและการเงิน และการเสนอผลการสอบบัญชีต่อสภาพัฒนราษฎร วุฒิสภา และ
คณะกรรมการทรัพยากรดับบลิวบัญญัติ

(ค) ดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงินและการบัญชี และการควบคุมการใช้จ่าย
งบประมาณของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(ง) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุ ตลอดจนควบคุมดูแลทรัพย์สินของ
สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(จ) ควบคุมดูแลและบำรุงรักษาภายนอกพื้นที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ รวมถึงการกำหนดหลักเกณฑ์
และการดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับภายนอกพื้นที่

(ฉ) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๓) กลุ่มงานรักษาความปลอดภัย มีผู้อำนวยการกลุ่มงานเป็นผู้บังคับบัญชาและมี
อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(ก) จัดทำแผนแม่บทการรักษาความปลอดภัยและดำเนินการเกี่ยวกับการรักษา
ความปลอดภัยอาคาร สถานที่ บุคคล และเอกสารของศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(ข) ปฏิบัติหน้าที่อารักขาบุคคลสำคัญ อาทิ ประธานศาลรัฐธรรมนูญ ตุลาการ
ศาลรัฐธรรมนูญ และผู้บริหารระดับสูงของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(ค) ดำเนินการด้านวิทยุสื่อสาร การกำหนดรหัสename เรียนรู้ และการประชุมเรียนรู้
และการประสานเครือข่ายการปฏิบัติงานข่าวบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง

(ง) จัดทำและพัฒนาระบบกระบวนการข่าวกรอง

(จ) วิเคราะห์ วางแผน และประสานงานกับส่วนราชการภายในศัลรัชธรรมนูญ และสำนักงานศัลรัชธรรมนูญ รวมถึงหน่วยงานภายนอกเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย

(ฉ) ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน และพัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยรวมถึงกำกับดูแล และบำรุงรักษาทศนูปกรณ์ด้านการรักษาความปลอดภัย

(ช) ควบคุม ดูแล และบำรุงรักษาอาคารสถานที่ของศัลรัชธรรมนูญและสำนักงานศัลรัชธรรมนูญ รวมถึงการทำหนดหลักเกณฑ์ และการดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอาคารสถานที่ของศัลรัชธรรมนูญและสำนักงานศัลรัชธรรมนูญ

(ซ) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๔) กลุ่มงานนิติการ มีผู้อำนวยการกลุ่มงานเป็นผู้บังคับบัญชาและมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ และสนับสนุนการจัดทำร่างกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่ประธานศัลรัชธรรมนูญเป็นผู้รักษาการตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย

(ข) ให้คำปรึกษา เสนอความเห็นหรือคำแนะนำ ตอบข้อหารือทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานและอำนาจหน้าที่ของศัลรัชธรรมนูญและสำนักงานศัลรัชธรรมนูญที่มิใช่งานคดีรัชธรรมนูญ

(ค) ดำเนินการเกี่ยวกับการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของบุคลากรของศัลรัชธรรมนูญ และสำนักงานศัลรัชธรรมนูญตามที่กฎหมายบัญญัติ

(ง) ให้คำปรึกษาและให้ความเห็นเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญาและดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดทางแพ่ง ทางอาญา และทางปกครอง ในการดำเนินคดีความของศัลรัชธรรมนูญและสำนักงานศัลรัชธรรมนูญ

(จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการร้องเรียนขอความเป็นธรรมต่อประธานศัลรัชธรรมนูญ

(ฉ) สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของประธานศัลรัชธรรมนูญ เกี่ยวกับการสร้างบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งตามบทบัญญัติของรัชธรรมนูญ

(ช) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๗ ให้สำนักคดี ๑ - ๔ แบ่งออกเป็นสำนักละ ๒ กลุ่มงาน ในแต่ละกลุ่มงานมีผู้อำนวยการกลุ่มงานเป็นผู้บังคับบัญชา

การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบภายใต้กลุ่มงานตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่ผู้อำนวยการสำนักมอบหมาย

ข้อ ๘ ให้สำนักคดี ๕ แบ่งออกเป็น ๔ กลุ่มงาน ในแต่ละกลุ่มงานมีผู้อำนวยการกลุ่มงานเป็นผู้บังคับบัญชา

การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบภายในกลุ่มงานตามวาระนี้ ให้เป็นไปตามที่ผู้อำนวยการ
สำนักมอบหมาย

ข้อ ๙ ให้สำนักพัฒนาระบบริหาร แบ่งออกเป็น ๒ กลุ่มงาน ดังนี้

(๑) กลุ่มงานนโยบายและยุทธศาสตร์ มีผู้อำนวยการกลุ่มงานเป็นผู้บังคับบัญชา
และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(ก) เสนอของงบประมาณ จัดสรรงบประมาณและประสานการจัดทำ
แผนปฏิการประจำปีของหน่วยงานในสังกัดของศัลรัฐธรรมนูญ และสำนักงานศัลรัฐธรรมนูญ

(ข) กำกับ ติดตาม วิเคราะห์ และประเมินผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่าย
งบประมาณของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศัลรัฐธรรมนูญ

(ค) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับระบบมาตรฐานของงานของ
หน่วยงานในสังกัดสำนักงานศัลรัฐธรรมนูญ

(ง) จัดทำรายงานประจำปีของศัลรัฐธรรมนูญ และสำนักงานศัลรัฐธรรมนูญ

(จ) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ มีผู้อำนวยการกลุ่มงานเป็นผู้บังคับบัญชา
และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนะแนวทางนโยบายในการกำหนดแผนอัตรากำลัง
การสร้างระบบความมั่นคงของทรัพยากรมนุษย์ และแนวทางในการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานศัลรัฐธรรมนูญ

(ข) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนแม่บทการบริหารงานบุคคลของศัล
รัฐธรรมนูญและสำนักงานศัลรัฐธรรมนูญ

(ค) ดำเนินการเกี่ยวกับจัดทำโครงสร้างส่วนราชการ ระบบงาน อัตรากำลัง
และการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคลากรอื่นของสำนักงานศัลรัฐธรรมนูญ
รวมถึงผู้สนับสนุนการปฏิบัติงานของประธานศัลรัฐธรรมนูญและตุลาการศัลรัฐธรรมนูญ.

(ง) งานเลขานุการการประชุมองค์กรกลางบริหารงานบุคคลในสำนักงานศัล
รัฐธรรมนูญ (อ.ศร.) รวมถึงดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
หรืออนุกรรมการที่คณฑตุลาการศัลรัฐธรรมนูญ และสำนักงานศัลรัฐธรรมนูญแต่งตั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ
การบริหารงานบุคคล

(จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการวินัย การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ของบุคลากรของ
สำนักงานศัลรัฐธรรมนูญ

(ฉ) ดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของ
บุคลากรของศัลรัฐธรรมนูญ และสำนักงานศัลรัฐธรรมนูญ

(ช) จัดทำทะเบียนประวัติ และควบคุมการเกษียณอายุหรือการพ้นจาก
ตำแหน่งของบุคลากรของศัลรัฐธรรมนูญ และสำนักงานศัลรัฐธรรมนูญ

(ช) ดำเนินการเกี่ยวกับการพิทักษ์ระบบคุณธรรม การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของบุคลากรของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(ถ) ส่งเสริม ประสานงาน และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลของบุคลากรของศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(ภ) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ ให้สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ แบ่งออกเป็น ๓ กลุ่มงาน ดังนี้

(๑) กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ มีผู้อำนวยการกลุ่มงานเป็นผู้บังคับบัญชา และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการบริหารงานของศาลรัฐธรรมนูญ และสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(ข) จัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของศาลรัฐธรรมนูญ และสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(ค) จัดทำ ควบคุมและบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารทัศนุปกรณ์ของศาลรัฐธรรมนูญ และสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(ง) ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับวิธีการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรของศาลรัฐธรรมนูญ และสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(จ) งานดูแล บำรุงรักษา ระบบเสียงและภาพห้องประชุมสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ห้องพิจารณาคดี และห้องประชุมวินิจฉัย

(ฉ) งานจัดเก็บภาพถ่ายวิดีโอ และเทปบันทึกเสียงการอภิการนั่งพิจารณา และการประชุมที่เกี่ยวข้องกับศาลรัฐธรรมนูญ

(ช) สนับสนุนและดูแลระบบการให้บริการข้อมูลทางโทรศัพท์ (Call center) ของศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(ซ) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) กลุ่มงานห้องสมุดกฎหมายรัฐธรรมนูญ มีผู้อำนวยการกลุ่มงานเป็นผู้บังคับบัญชาและมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(ก) ดำเนินการเกี่ยวกับการคัดเลือก จัดทำ และให้บริการทรัพยากรสารนิเทศ ด้านกฎหมายรัฐธรรมนูญ กฎหมายมหาชน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจของศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(ข) จัดทำฐานข้อมูลคำวินิจฉัยของศาลรัฐธรรมนูญไทยและต่างประเทศ รวมถึงฐานข้อมูลรัฐธรรมนูญไทยและต่างประเทศ และฐานข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจของศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญทั่วไปและต่างประเทศ

(ค) ศึกษา วิเคราะห์ แนวโน้มและทิศทางการให้บริการเกี่ยวกับสารสนเทศ ทางด้านกฎหมายรัฐธรรมนูญและวิชาการที่เกี่ยวข้อง

(ง) ศึกษา วิเคราะห์ พัฒนาระบบ และมาตรฐานงานห้องสมุดกฎหมายรัฐธรรมนูญ

(ก) จัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาหอสมุดกฎหมายรัฐธรรมนูญให้เป็นศูนย์ข้อมูลทางวิชาการด้านกฎหมายรัฐธรรมนูญ และศูนย์การเรียนรู้ ค้นคว้า อ้างอิงเกี่ยวกับกฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ทันสมัยในระดับสากล

(ข) ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรักษาเอกสาร และสิ่งของที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ เพื่อจัดเก็บไว้ในพิพิธภัณฑ์และหอดูหมาดเทศาลารัฐธรรมนูญ

(ช) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(ก) กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ มีผู้อำนวยการกลุ่มงานเป็นผู้บังคับบัญชา และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยเกี่ยวกับมาตรการและนโยบายด้านการประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับคดีรัฐธรรมนูญ ศาลรัฐธรรมนูญ และการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน รวมถึงการเสริมสร้างภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นของสังคมที่มีต่อศาลรัฐธรรมนูญ

(ข) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรมของศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(ค) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดแสดงข่าวของศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ รวมถึงการประสานงานกับสื่อมวลชน

(ง) รวบรวม วิเคราะห์ และสรุปข่าวจากสื่อสารมวลชนเกี่ยวกับคดีรัฐธรรมนูญ กฎหมาย ศาลรัฐธรรมนูญและกระบวนการยุติธรรมอื่นเสนอต่อประธานศาลรัฐธรรมนูญ เลขาธิการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ รวมทั้งสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการศาลรัฐธรรมนูญ

(จ) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๑ ให้สถาบันรัฐธรรมนูยศึกษา แบ่งออกเป็น ๔ กลุ่มงาน ดังนี้

(๑) กลุ่มงานวิจัยและพัฒนารัฐธรรมนูญ มีผู้อำนวยการกลุ่มงานเป็นผู้บังคับบัญชา และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อกำหนดประเด็นในการวิจัยที่มีความเกี่ยวข้องกับรัฐธรรมนูญ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านรัฐธรรมนูญ คดีรัฐธรรมนูญ และศาลรัฐธรรมนูญ

(ข) ส่งเสริมการศึกษา การวิจัยเกี่ยวกับกฎหมายรัฐธรรมนูญและคำวินิจฉัยของศาลรัฐธรรมนูญ รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของคณะกรรมการศาลรัฐธรรมนูญ

(ค) ส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายรัฐธรรมนูญ คดีรัฐธรรมนูญ และศาลรัฐธรรมนูญ

(ง) จัดทำเอกสารทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายรัฐธรรมนูญ ศาลรัฐธรรมนูญ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องและส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการศาลรัฐธรรมนูญ

(จ) จัดทำวารสารและสื่อสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับศาลรัฐธรรมนูญ และสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(ฉ) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) กลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์ มีผู้อำนวยการกลุ่มงานเป็นผู้บังคับบัญชา และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(ก) ดำเนินการแสวงหาความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศ การเผยแพร่ภาพลักษณ์ของศัลรัชธรรมนูญในต่างประเทศ และการสร้างเครือข่ายพันธมิตรทางวิชาการและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

(ข) ศึกษา วิเคราะห์ เปรียบเทียบระบบขององค์กรวินิจฉัยคดีรัชธรรมนูญ และแนวคำวินิจฉัยขององค์กรวินิจฉัยคดีรัชธรรมนูญของนานาประเทศ

(ค) ดำเนินการเกี่ยวกับการแปลและล่าม

(ง) ดำเนินการแปลคำวินิจฉัยศัลรัชธรรมนูญจากภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศ และภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย รวมทั้งเผยแพร่องค์ความรู้ทางวิชาการ

(จ) จัดทำทุนสำหรับบุคลากรของศัลรัชธรรมนูญในการศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน และวิจัยในต่างประเทศ

(ฉ) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๓) กลุ่มงานวิทยาลัยรัชธรรมนูญ มีผู้อำนวยการกลุ่มงานเป็นผู้บังคับบัญชาและมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำและบริหารหลักสูตรการศึกษาอบรม เกี่ยวกับรัชธรรมนูญ กฎหมายมหาชน ศัลรัชธรรมนูญ การพัฒนาประชาธิปไตย และการส่งเสริมหลักนิติธรรม

(ข) ดำเนินจัดการศึกษา อบรมให้แก่บุคลากรทั้งภายในและภายนอกศัลรัชธรรมนูญและสำนักงานศัลรัชธรรมนูญ

(ค) จัดทำและพัฒนาคู่มือและเอกสารวิชาการ และสื่อโสตทัศน์ เพื่อประกอบการศึกษาอบรม สัมมนา และการประชุมเชิงวิชาการทั้งภายในและภายนอกศัลรัชธรรมนูญและสำนักงานศัลรัชธรรมนูญ

(ง) ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารหลักสูตรของวิทยาลัยรัชธรรมนูญ ตามที่คณะกรรมการศัลรัชธรรมนูญหรือสำนักงานศัลรัชธรรมนูญแต่งตั้ง

(จ) ติดตาม ประเมินผล เพื่อพัฒนาระบบ รูปแบบ และวิธีการฝึกอบรมสัมมนา รวมถึงจัดทำรายงานผลการศึกษาอบรมและสัมมนาของวิทยาลัยรัชธรรมนูญ

(ฉ) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๔) กลุ่มงานสัมมนาและเผยแพร่กฎหมายรัฐธรรมนูญ มีผู้อำนวยการกลุ่มงานเป็นผู้บังคับบัญชา และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(ก) ดำเนินการจัดการประชุมและสัมมนาทางวิชาการหรือสัมมนาเชิงปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ทั้งในระดับจังหวัด ระดับภูมิภาค และระดับประเทศ

(ข) ดำเนินการส่งเสริมการเผยแพร่และส่งมอบองค์ความรู้เกี่ยวกับรัฐธรรมนูญ คดีรัฐธรรมนูญ และศาลรัฐธรรมนูญ ให้แก่บุคลากรของศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ตลอดจนสังคมภายนอกทั้งโดยตรงและโดยอ้อม

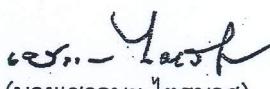
(ค) ดำเนินการสร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาและประสานงานกับหน่วยงานในการบูรณาการยุทธิกรรมหรือห่วงงานอื่น ในกิจของศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญในภูมิภาค

(ง) ดำเนินการและสนับสนุนการสร้างเครือข่ายชนชั้นทางวิชาการด้านรัฐธรรมนูญ ศาลรัฐธรรมนูญ และองค์กรตามรัฐธรรมนูญ กับสถาบันการศึกษาและหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน

(จ) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๒ ให้เลขาธิการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕


 (นายเชวนะ ไตรมาศ)
 เลขาธิการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ