

ประกาศศาลรัฐธรรมนูญ
เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ
ในสังกัดสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ
พ.ศ. ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ (๑) และวรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติ
สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๕๒ คณะตุลาการศาลรัฐธรรมนูญจึงออกประกาศการ
แบ่งส่วนราชการภายในและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานศาล
รัฐธรรมนูญไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศศาลรัฐธรรมนูญ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการ
ภายในและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศศาลรัฐธรรมนูญ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในและ
อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔ ให้แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ดังนี้

(๑) กลุ่มผู้เชี่ยวชาญด้านคดีและวิชาการ

(๒) สำนักประธานศาลรัฐธรรมนูญ แบ่งงานภายในออกเป็น

(๒.๑) ส่วนงานตุลาการและพิธีการ

(๒.๒) ส่วนงานนโยบายและกฎหมาย

(๒.๓) งานช่วยอำนวยความสะดวก

(๓) สำนักอำนวยการศาลรัฐธรรมนูญ แบ่งงานภายในออกเป็น

(๓.๑) ส่วนบริหารและพัฒนาบุคคล

(๓.๒) ส่วนการคลังและพัสดุ

(๓.๓) ส่วนประชาสัมพันธ์

(๓.๔) งานช่วยอำนวยความสะดวก

(๔) ศูนย์เทคโนโลยีและข้อมูลสารสนเทศ แบ่งงานภายในออกเป็น

(๔.๑) ส่วนพัฒนาระบบและข้อมูลสารสนเทศ

(๔.๒) ส่วนนโยบายและแผน

(๔.๓) ส่วนสารนิเทศ

(๔.๔) งานช่วยอำนวยความสะดวก

(๕) กลุ่มงานคดี แบ่งงานภายในออกเป็น

(๕.๑) กลุ่มงานคดี ๑ - ๘

(๕.๒) งานช่วยอำนวยความสะดวก

(๖) สถาบันรัฐธรรมนูญศึกษา แบ่งงานภายในออกเป็น

(๖.๑) กลุ่มงานสัมมนาและเผยแพร่กฎหมายรัฐธรรมนูญ

(๖.๒) กลุ่มงานวิจัยและพัฒนารัฐธรรมนูญ

(๖.๓) กลุ่มประสานงานศาลรัฐธรรมนูญระหว่างประเทศและวิเทศสัมพันธ์

(๖.๔) งานช่วยอำนวยความสะดวก

ข้อ ๕ อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการภายในสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ มีดังนี้

(๑) กลุ่มผู้เชี่ยวชาญด้านคดีและวิชาการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑.๑) สรุปคำแถลงการณ์คดี มีข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย และการให้ความเห็นประกอบกรณีวินิจฉัยควบคู่ไปกับสรุปสำนวนของกลุ่มงานคดี

(๑.๒) จัดทำเอกสารค้นคว้า วิเคราะห์ หรือให้ความเห็นทางวิชาการในงานคดีหรืองานอื่นใดตามที่ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญมอบหมาย

(๑.๓) ตรวจสอบ สรุปย่อคำวินิจฉัยศาลรัฐธรรมนูญ และบรรทัดฐานคำวินิจฉัยศาลรัฐธรรมนูญ ที่ผ่านการจัดทำของกลุ่มงานคดี

(๑.๔) จัดทำบทความทางวิชาการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับรัฐธรรมนูญศาลรัฐธรรมนูญ และบทความทางวิชาการอื่นในสาขากฎหมายมหาชน หรือประโยชน์สาธารณะอื่นรวมทั้งสิทธิและเสรีภาพของประชาชน

(๑.๕) วิเคราะห์ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากผลแห่งคำวินิจฉัยของศาลรัฐธรรมนูญ

(๑.๖) จัดทำคำชี้แจงผลสะท้อนจากการวินิจฉัยของศาลรัฐธรรมนูญ เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน และดำเนินการวิเคราะห์ข่าวสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำคำชี้แจงให้ทันทั่วถึงและเกิดผลดีต่อการทำความเข้าใจ

(๑.๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ประธานศาลรัฐธรรมนูญ และตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ หรือผู้บังคับบัญชามอบหมาย

(๒) สำนักประธานศาลรัฐธรรมนูญ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๒.๑) เสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาสั่งการของประธานศาลรัฐธรรมนูญในการกำหนดนโยบาย การประสานนโยบาย เรื่องและปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบปฏิบัติราชการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของประธานศาลรัฐธรรมนูญ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายประธานศาลรัฐธรรมนูญ

(๒.๒) ประสานงานกับคณะรัฐมนตรี รัฐสภา หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม องค์กรและสถาบันต่างๆ เพื่อให้ราชการศาลรัฐธรรมนูญดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

(๒.๓) คำนว้ทางวิชาการและดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบข้อกำหนดหรือปัญหาที่ประชาชนและข้าราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญร้องทุกข์ต่อประธานศาลรัฐธรรมนูญและคณะตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ

(๒.๔) ดำเนินการเกี่ยวกับคดีหรือคำร้องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของประธานศาลรัฐธรรมนูญ

(๒.๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการประธานศาลรัฐธรรมนูญ และคณะตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ หรืองานอื่นใดตามที่ประธานศาลรัฐธรรมนูญ และคณะตุลาการศาลรัฐธรรมนูญมอบหมาย

(๒.๖) ดำเนินการเกี่ยวกับงานพระราชพิธี รัฐพิธีและพิธีการต่างๆ ของประธานศาลรัฐธรรมนูญ และคณะตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ

(๒.๗) งานพิธีการของศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(๒.๘) จัดพิธีการเนื่องในโอกาสต่างๆ และประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมพิธีของคณะตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ และผู้บริหารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(๒.๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น

(๒.๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๓) สำนักอำนวยการศาลรัฐธรรมนูญ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๓.๑) งานสารบรรณของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(๓.๒) งานบริหารงานทั่วไป

(๓.๓) งานเลขานุการนักบริหาร

(๓.๔) งานการประชุมคณะตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ (เชิงบริหาร) และองค์กรกลางบริหารงานบุคคลในสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(๓.๕) ศึกษาวิเคราะห์ให้ความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ (เชิงบริหาร) และองค์กรกลางบริหารงานบุคคลในสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(๓.๖) งานบริหารบุคคลในส่วนของศาลรัฐธรรมนูญ ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(๓.๗) ปฏิบัติงานสนับสนุนวิชาการ ส่งเสริมประสิทธิภาพงานศาลรัฐธรรมนูญ

(๓.๘) งานสถานที่และยานพาหนะ

(๓.๙) งานบัญชี การเงิน และพัสดุ

(๓.๑๐) งานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์

(๓.๑๑) งานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนูปกรณ์

(๓.๑๒) งานจัดเก็บภาพถ่ายวิดีโอ และเทปบันทึกเสียง การเผยแพร่ข่าวของสื่อมวลชน การออกนัยพิจารณา และการประชุมที่เกี่ยวข้องกับศาลรัฐธรรมนูญ

(๓.๑๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๔) ศูนย์เทคโนโลยีและข้อมูลสารสนเทศ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๔.๑) งานนโยบายและแผนของศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(๔.๒) งานงบประมาณ

(๔.๓) ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายและแผน

(๔.๔) งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ กฎหมายรัฐธรรมนูญ

(๔.๕) งานพัฒนาระบบสารสนเทศ

(๔.๖) งานบริการสารสนเทศ

(๔.๗) งานข้อมูลกฎหมายรัฐธรรมนูญไทยและต่างประเทศ

(๔.๘) งานข้อมูลกฎหมายไทย

(๔.๙) งานจดหมายเหตุศาลรัฐธรรมนูญ

(๔.๑๐) งานสิ่งพิมพ์ของศาลรัฐธรรมนูญ

(๔.๑๑) งานจัดเก็บร่างและหรือคำวินิจฉัยศาลรัฐธรรมนูญ

(๔.๑๒) งานบริการเอกสารจดหมายเหตุ

(๔.๑๓) งานจัดเก็บและดูแลรักษาพิพิธภัณฑ์ศาลรัฐธรรมนูญ

(๔.๑๔) งานบริการเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ศาลรัฐธรรมนูญ

(๔.๑๕) งานระบบสารสนเทศ

(๔.๑๖) งานบริการ ควบคุม ดูแล บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์

(๔.๑๗) งานดูแล บำรุงรักษา ระบบเสียงและภาพห้องประชุมสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ห้องพิจารณาคดี และห้องประชุมวินิจฉัย

(๔.๑๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) กลุ่มงานคดี มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๕.๑) งานพิจารณาคำร้อง

(๕.๒) งานตรวจสอบวิเคราะห์คดีหรือคำร้อง

(๕.๓) งานสารบบคดี

(๕.๔) งานสรุปสำนวนและตรวจสอบสำนวน

(๕.๕) งานประสานองค์การที่เกี่ยวข้องกับคำร้อง

(๕.๖) งานค้นคว้าข้อกฎหมาย ย่อข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องเสนอตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ

(๕.๗) ปฏิบัติงานนิติกรประจำองค์คณะตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ

(๕.๘) ปฏิบัติงานหน้าบัลลังก์

(๕.๙) งานเลขานุการในที่ประชุมเชิงคดีของคณะตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ

(๕.๑๐) งานวิเคราะห์วิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการพิจารณาและระบบงานคดีหรือคำร้องของศาลรัฐธรรมนูญ

(๕.๑๑) ดำเนินการยกร่างคำวินิจฉัยกลางตามมติของคณะตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ

(๕.๑๒) ดำเนินการยกร่างคำวินิจฉัยในส่วนที่มีใช้การวินิจฉัยคดีหรือคำร้อง

(๕.๑๓) งานตรวจทานร่างคำวินิจฉัย

(๕.๑๔) งานจัดทำต้นฉบับคำวินิจฉัยกลางของศาลรัฐธรรมนูญและตุลาการศาลรัฐธรรมนูญประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(๕.๑๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๖) สถาบันรัฐธรรมนูญศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๖.๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับรัฐธรรมนูญ

(๖.๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เหตุที่ทำให้เกิดปัญหาคำร้องหรือคดีรัฐธรรมนูญเพื่อเสนอแนวทางการแก้ไขรัฐธรรมนูญ

(๖.๓) สร้างขึ้นและนำเข้า รวมทั้งเผยแพร่และพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับรัฐธรรมนูญ คดีรัฐธรรมนูญและศาลรัฐธรรมนูญ

- (๖.๔) งานวิชาการสนับสนุนศาลรัฐธรรมนูญ
- (๖.๕) งานฝึกอบรมและสัมมนาทางวิชาการ
- (๖.๖) งานวารสารศาลรัฐธรรมนูญและเอกสารจดหมายข่าวเผยแพร่
- (๖.๗) งานเลขานุการคณะกรรมการ หรือคณะที่ปรึกษาสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญด้านวิจัยและวิชาการและคณะผู้ทรงคุณวุฒิ
- (๖.๘) ผลิตบทความทางวิชาการ และการจัดทำหนังสือรวมคำวินิจฉัย
- (๖.๙) จัดทำคำชี้แจงสาธารณชนเกี่ยวกับการวิพากษ์วิจารณ์คำวินิจฉัยศาลรัฐธรรมนูญที่ผิดพลาดเคลื่อนจากหลักวิชาการและรัฐธรรมนูญ
- (๖.๑๐) รวบรวมคำวิพากษ์วิจารณ์ ผลการศึกษาคำวินิจฉัยของศาลรัฐธรรมนูญเพื่อพัฒนากระบวนการพิจารณา
- (๖.๑๑) ร่วมมือกับองค์กรเอกชนหรือสถาบันการศึกษาในการดำเนินกิจกรรมทางวิชาการ
- (๖.๑๒) จัดหาทุนสนับสนุนการวิจัยและวิชาการที่เกี่ยวกับศาลรัฐธรรมนูญ การฝึกอบรมและศึกษาดูงานของคณะตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ และข้าราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญในต่างประเทศ
- (๖.๑๓) งานเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับรัฐธรรมนูญแก่ประชาชนทั่วประเทศ
- (๖.๑๔) งานแปลคำวินิจฉัย
- (๖.๑๕) งานวิเทศสัมพันธ์
- (๖.๑๖) งานศาลรัฐธรรมนูญระหว่างประเทศ
- (๖.๑๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ ให้ประธานศาลรัฐธรรมนูญรักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๗

กระมล ทองธรรมชาติ

ประธานศาลรัฐธรรมนูญ