

○18

แสดงแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

(1) โครงการหรือกิจกรรม

(2) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม

(3) ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม

เป็นแผนฯ ที่มีความครอบคลุมทั้งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2567

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2567

ปรัชญาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ประกอบด้วย

1. **หลักคุณธรรม (Merit - Based)** : หลักคุณธรรมที่ใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย
 - 1.1 หลักความเสมอภาค/ไม่เลือกปฏิบัติ
 - 1.2 หลักความสามารถ
 - 1.3 หลักความเป็นกลาง
 - 1.4 หลักความมั่นคง
2. **หลักสมรรถนะ (Competency - Based)** : คือ บุคลากรมีความรู้ความสามารถตรงกับตำแหน่ง (Put the Right Man on the Right Job)
3. **หลักผลงาน (Performance - Based)** : คือ การบริหารโดยยึดผลงานเป็นหลัก
4. **หลักการกระจายอำนาจและความรับผิดชอบ (HR Decentralization)** : คือ ร่วมกันรับผิดชอบ
5. **หลักคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of Work Life)** : มุ่งเน้นผลลัพธ์ให้คนทำงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความสุข คือ ในการทำงานมีความสมดุลกัน (Balance)

ทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน และทิศทางการปฏิรูปประเทศ

วิสัยทัศน์ “ศาลรัฐธรรมนูญเป็นสถาบันหลักที่คุ้มครองความเป็นกฎหมายสูงสุดของรัฐธรรมนูญตามหลักนิติธรรม สร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชน โดยมีกลไกสนับสนุนที่มีประสิทธิภาพ และมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ”

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ 2 ระบบข้อมูลภาครัฐมีมาตรฐาน ทันสมัย และเชื่อมโยงกัน ก้าวสู่รัฐบาลดิจิทัล

ข้อ 3.2 พัฒนาศมรรถนะบุคลากรภาครัฐในด้านการบริหารจัดการข้อมูล การวิเคราะห์และการนำเสนอข้อมูล และการใช้ประโยชน์ร่วมกัน

เป้าหมาย บุคลากรภาครัฐมีสมรรถนะด้านการบริหารจัดการข้อมูล การวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล

เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ 5 ระบบบริหารงานบุคคลที่สามารถดึงดูด สร้าง และรักษาคณะคนเก่งไว้ในภาครัฐ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริม จูงใจ และรักษาผู้มีความรู้ความสามารถและมีจิตสาธารณะ

เป้าหมาย การประเมินผลการปฏิบัติงานเที่ยงตรงเป็นรูปธรรม และมีความเป็นธรรม และมีมาตรการการบริหารผลการปฏิบัติงานที่มีความเข้มข้นและสามารถคัดกรองบุคลากรที่ไม่มีประสิทธิภาพให้ออกจากราชการ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาขีดความสามารถและสร้างความผูกพันต่อองค์กร (Engagement) ของบุคลากรภาครัฐ

เป้าหมาย เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับสายอาชีพ ช่วงอายุ และพื้นที่ทำงาน

แผนยุทธศาสตร์ศาลรัฐธรรมนูญและแผนปฏิบัติการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 บุคลากรมีสมรรถนะสูงและได้รับการพัฒนาเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร

กลยุทธ์ที่ 3.1 พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ รวมถึงมีความพร้อมด้านภาษาต่างประเทศ และระบบเทคโนโลยีดิจิทัล โดยการพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพตามระดับสมรรถนะที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ กำหนด

กลยุทธ์ที่ 3.2 ปรับปรุงทัศนคติมุ่งให้บุคลากรมีค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรร่วมกัน โดยส่งเสริมให้บุคลากร มีค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดหลักความสามัคคี หลักคุณธรรม จริยธรรม

แนวทางการดำเนินการ

พัฒนาบุคลากรภาครัฐให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ตามที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกำหนด ปรับปรุงทัศนคติมุ่งให้บุคลากรภายในมีค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร ร่วมกัน มีความเป็นทีม ทำงานอย่างมืออาชีพ รวมถึงประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเที่ยงตรงและเป็นธรรม โดยกำหนดแผนงานหรือโครงการที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

แนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้านการสรรหา

- จัดทำแผนอัตรากำลัง 3-5 ปี
- ดำเนินการสรรหาข้าราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญให้สอดคล้องกับโครงสร้างและอัตรากำลัง โดยมี กระบวนการที่โปร่งใส เป็นธรรม เป็นไปตามข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ และการปลูกฝัง วัฒนธรรมองค์กรให้มีความตระหนักในการเป็นคนดีมีความซื่อสัตย์สุจริต มีความทุ่มเทและอุทิศตน เพื่อองค์กรและประเทศชาติ
- ดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลต้องดำเนินการเพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการคัดเลือกในแต่ละครั้ง

ด้านการพัฒนา

- จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี
- ส่งเสริมให้ข้าราชการได้รับการพัฒนาโดยการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอกให้มีความรู้สอดคล้อง กับทักษะในการปฏิบัติราชการ

ด้านการรักษาไว้

- ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ส่งเสริมการพัฒนาความรู้และเพิ่มทักษะให้ข้าราชการ

ด้านการใช้ประโยชน์

- มอบหมายงานอย่างเป็นธรรม
- ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ข้าราชการ
- ปลูกฝังค่านิยมและสร้างความผูกพันในองค์กร

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญเป็นรูปธรรม กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารและอำนวยการ ได้รวบรวมโครงการหรือกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญประจำปีงบประมาณ เพื่อจัดทำเป็นแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลสำหรับปีงบประมาณนั้น ๆ ซึ่งโครงการในแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้แก่

1. การบริหารจัดการอัตรากำลังของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง และการสับเปลี่ยนหมุนเวียนข้าราชการ เป็นต้น งบประมาณ 200,000 บาท (ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารและอำนวยการ)
2. การบริหารจัดการทั่วไปของกลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ เช่น การอำนวยความสะดวกและจัดเตรียมเอกสาร วัสดุ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน การจัดเตรียมห้องประชุม เครื่องดื่มและอาหารว่างรับรองผู้เข้าประชุม เป็นต้น งบประมาณ 20,000 บาท (ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารและอำนวยการ)
3. โครงการเสริมสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากรสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญร่วมกับองค์กรภายนอก งบประมาณ 1,005,100 บาท (ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารและอำนวยการ)
4. โครงการเสริมสร้างและพัฒนาองค์ความรู้บุคลากรสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ เพื่อสร้างความเป็นธรรมสู่ประชาชน งบประมาณ 2,000,000 บาท (ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารและอำนวยการ)
5. โครงการสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมให้กับบุคลากรสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ งบประมาณ 2,000,000 บาท (ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารและอำนวยการ)
6. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญสู่ความเป็นเลิศ งบประมาณ 2,014,640 บาท (ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มงานบริหารหลักสูตรและพัฒนาบุคลากรศาลรัฐธรรมนูญ วิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ)
7. โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ งบประมาณ 200,000 บาท (ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มงานบริหารหลักสูตรและพัฒนาบุคลากรศาลรัฐธรรมนูญ วิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ)
8. โครงการจัดทำแผนการฝึกอบรมแก่บุคลากรศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ งบประมาณ 700,000 บาท (ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มงานบริหารหลักสูตรและพัฒนาบุคลากรศาลรัฐธรรมนูญ วิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ)

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	
			ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4		
1	การบริหารจัดการอัตรากำลังของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง และการสับเปลี่ยนหมุนเวียนข้าราชการ เป็นต้น	200,000	←				←	กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารและอำนวยการ
2	การบริหารจัดการทั่วไปของกลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ เช่น การอำนวยความสะดวกและจัดเตรียมเอกสาร วัสดุ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน การจัดเตรียมห้องประชุม เครื่องดื่มและอาหารว่างรับรองผู้เข้าประชุม เป็นต้น	20,000	←				←	กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารและอำนวยการ
3	โครงการเสริมสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากรสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญร่วมกับองค์กรภายนอก	1,005,100	←				←	กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารและอำนวยการ
4	โครงการเสริมสร้างและพัฒนาองค์ความรู้บุคลากรสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ เพื่อสร้างความเป็นธรรมสู่ประชาชน	2,000,000					←	กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารและอำนวยการ
5	โครงการสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมให้กับบุคลากรสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ	2,000,000		←	→			กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารและอำนวยการ
6	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญสู่ความเป็นเลิศ	2,014,640	←				←	กลุ่มงานบริหารหลักสูตรและ พัฒนาบุคลากรศาลรัฐธรรมนูญ วิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ
			ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	
7	โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากร ศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ	200,000		←→			กลุ่มงานบริหารหลักสูตรและ พัฒนาบุคลากรศาลรัฐธรรมนูญ วิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ
8	โครงการจัดทำแผนการฝึกอบรมแก่บุคลากร ศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ	700,000		←→			กลุ่มงานบริหารหลักสูตรและ พัฒนาบุคลากรศาลรัฐธรรมนูญ วิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ การใช้จ่ายงบประมาณ
โครงการเสริมสร้างพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากรสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญร่วมกับองค์กรภายนอก
ประจำปีงบประมาณ 2567

(1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567)

ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 1,005,100 บาท (หนึ่งล้านห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ที่	หลักสูตร/สถาบัน	จำนวน ผู้เข้ารับการอบรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)
งบประมาณ			1,005,100		
1	หลักสูตรทักษะการใช้ไวยากรณ์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	1	-	3,200	1,001,900
2	การควบคุมภายในตามกรอบ COSO รุ่น 9 Internal Control Integrated Framework สมาคมรัฐศาสตร์แห่ง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	1	-	5,000	996,900
3	กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ (PDPA for HT) รุ่น 15 สมาคม รัฐศาสตร์แห่ง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	1	-	10,000	986,900
4	การซื้อจ้างให้ปลอดภัยและได้ผล มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง	2	3,000 3,000	6,000	980,900
5	Easy canva เพื่อการออกแบบและ ประชาสัมพันธ์ รุ่นที่ 3 ม.สุโขทัยธรรมมาธิราช	2	2,000 2,000	4,000	976,900
6	การสร้างสรรค์สื่อวิดีโอเพื่อการสื่อสาร ในองค์กรด้วย Cupcut คณะรัฐศาสตร์ ม.ธรรมศาสตร์	1	-	3,500	973,400
7	อบรมภาษาฝรั่งเศส คณะมนุษยศาสตร์ ม.เกษตรศาสตร์	1	-	2,800	970,600
8	ภาษาอังกฤษ Advanced Conversation คณะมนุษยศาสตร์ ม.เกษตรศาสตร์	1	-	3,000	967,600
9	ภาษาเกาหลี 2 คณะมนุษยศาสตร์ ม.เกษตรศาสตร์	3	2,800 4,800 4,800	12,400	955,200
10	โครงการอบรมภาษา E สำหรับ บุคคลภายนอก รุ่นที่ 15 ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	3	2,800 2,800 2,800	8,400	946,800

ที่	หลักสูตร	จำนวน ผู้เข้ารับการ อบรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)
ยอดยกมา			946,800		946,800
11	หลักสูตรวุฒิปัตร์ ม.77 สถาบันพระปกเกล้า	2	35,000 35,000	70,000	876,800
12	ประกาศนียบัตรกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 55 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2	30,000 30,000	60,000	816,800
13	หลักสูตรการสร้างเครื่องมือวัด ทัศนคติและพฤติกรรมในการทำงาน สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากร มนุษย์ ม.ธรรมศาสตร์	1	-	6,900	809,900
14	เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้าน กฎหมายมูลนิธินิติวิทยาทางปกครอง (ว.พ.ปค.)	1	-	25,000	784,900
15	กฎหมายปกครองเกี่ยวกับความรับผิดชอบ ผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ มูลนิธินิติวิทยาทางปกครอง (ว.พ.ปค.)	2	7,200 7,200	14,400	770,500
16	ประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลของ ผู้บริหารระดับกลาง ปชก. สถาบันพระปกเกล้า	3 รอประกาศรายชื่อ	71,000 71,000 71,000	210,000	รออนุมัติ
17	การพัฒนาการเมืองและการเลือกตั้ง ระดับสูง รุ่นที่ 14 (พตส.14) ไม่เสียค่าใช้จ่าย สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	1	ศึกษาดูงาน ต่างประเทศ	144,866.66	625,633.34
18	สาระสำคัญของพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎหมาย ลำดับรอง รุ่นที่ 2 แบบออนไลน์ (กรมบัญชีกลาง)	2	-	-	-
19	การบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 15 (ไม่เสียค่าใช้จ่าย) สำนักกิจการยุติธรรม	1	-	-	-
20	การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (Audit Professional) กรมบัญชีกลาง	1	-	13,800	611,833.34

ที่	หลักสูตร	จำนวน ผู้เข้ารับการอบรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)
ยอดยกมา			611,833.34		611,833.34
21	การตรวจสอบภายในเฉพาะด้าน (Audit Specialist) กรมบัญชีกลาง	1	-	9,800	602,033.34
22	HR for the Future ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	1	-	12,000	590,033.34
23	นักบริหารด้านสิทธิมนุษยชน ระดับต้น กรมคุ้มครองสิทธิและ เสรีภาพ ไม่มีค่าใช้จ่ายอบรม (อาจจะมีการใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน ต่างประเทศ)	1 รอประกาศรายชื่อ	-	-	-
24	โครงการฝึกอบรมการเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในระบบ บำเหน็จบำนาญ และสวัสดิการ รักษาพยาบาล สำหรับส่วนราชการ รุ่นที่ 2 ผ่านระบบออนไลน์/ กรมบัญชีกลาง	2	-	-	-
25	ส่งเสริมความรู้ด้านการงบประมาณ สำหรับหน่วยงานภายนอก ประจำปี 2567/สำนักงานงบประมาณ	2	-	-	-

- หมายเหตุ 1. สรุปจำนวนผู้ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรมแล้วทั้งสิ้น 35 คน
- 1.1 รอประกาศรายชื่อหลักสูตรลำดับที่ 16 จำนวน 3 ราย และลำดับที่ 23 จำนวน 1 ราย รวม 4 ราย
 - 2. รวมเบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 415,066.66 บาท
 - 2.1 คาดว่าจะมีการเบิกจ่ายงบประมาณในหลักสูตรลำดับที่ 16 อีก จำนวน 210,000 บาท

น.ส.นันทกฤษณ์ เจริญข้า
เจ้าหน้าที่ศาลรัฐธรรมนูญชำนาญการพิเศษ
ผู้ให้ข้อมูล
ณ วันที่ 5 เมษายน 2567