



ประกาศสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างการจัดจ้างบริการทิวทัศน์ศึกษาดูงานต่างประเทศ ภายใต้โครงการอบรมหลักสูตร
หลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นธป.) รุ่นที่ ๑๐ ณ สาธารณรัฐตุรกีและประเทศฮังการี ระหว่างวันที่
๑ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างการจัดจ้างบริการทิวทัศน์ศึกษาดูงาน
ต่างประเทศ ภายใต้โครงการอบรมหลักสูตร หลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นธป.) รุ่นที่ ๑๐ ณ สาธารณรัฐตุรกี
และประเทศฮังการี ระหว่างวันที่ ๑ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๖๓๙,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านหกแสนสามหมื่น
เก้าพันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้รับจ้างต้องได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว ตามพระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์
พ.ศ. ๒๕๕๑
๒. มีความสามารถตามกฎหมาย
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๖. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้
จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๗. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๘. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๙. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานศาล
รัฐธรรมนูญ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา
อย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๑๑. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://www.constitutionalcourt.or.th> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๑๔๑๗๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕



(นายเชาวนะ ไตรมาศ)

เลขาธิการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๓ /๒๕๖๕

การจ้างการจัดจ้างบริการทัวรศึกษาดูงานต่างประเทศ ภายใต้โครงการอบรมหลักสูตร หลักนิติธรรมเพื่อ
ประชาธิปไตย (นธป.) รุ่นที่ ๑๐ ณ สาธารณรัฐตุรกีและประเทศฮังการี ระหว่างวันที่ ๑ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ตามประกาศ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างการจัด
จ้างบริการทัวรศึกษาดูงานต่างประเทศ ภายใต้โครงการอบรมหลักสูตร หลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นธป.)
รุ่นที่ ๑๐ ณ สาธารณรัฐตุรกีและประเทศฮังการี ระหว่างวันที่ ๑ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง

การจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐) (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จระหว่างวันที่ ๑ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีอาการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ การจัดจ้างบริการทวิศศึกษาดูงานต่างประเทศ ภายใต้โครงการอบรมหลักสูตร หลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นธป.) รุ่นที่ ๑๐ ณ สาธารณรัฐตุรกีและประเทศยังการี ระหว่างวันที่ ๑ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๕

(๓) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๕

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรวงไวซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงานจะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ ๗๐ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบงานและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานตามงวดที่ ๑ เสร็จสมบูรณ์

งวดที่ ๒ ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา หลังจากนำคณะผู้ศึกษาดูงานเดินทางกลับด้วยความเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานตามงวดที่ ๒ เสร็จสมบูรณ์

งวดที่ ๓ ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบงานและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานตามงวดที่ ๓ เสร็จสมบูรณ์

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานจะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานตามที่กำหนด หรือไม่สามารถส่งมอบงานภายในระยะเวลาที่กำหนด

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า - นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน - วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อีกต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการ พาณิชยนาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชยนาวิ

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง ราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจ้งจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการ ยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกจ้งให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้งและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไป ตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียก ร้องค่าใช้จ้งใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงานอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้งในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียก ร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจ้งสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้งหรือได้รับจ้งสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะ ทำการจัดจ้งครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้งหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกัน กับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

/(๓) การทำ...

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

๒ มิถุนายน ๒๕๖๕



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
การจัดจ้างบริการทัวริสติกศึกษาดูงานต่างประเทศ
ภายใต้โครงการอบรมหลักสูตร “หลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย” (นธป.) รุ่นที่ ๑๐
ณ สาธารณรัฐตุรกี และประเทศฮังการี
ระหว่างวันที่ ๑ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๑. ความเป็นมา

ศาลรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยได้เห็นถึงความสำคัญในการพัฒนางานวิชาการ งานวิจัย ระบบงานศาล ระบบกฎหมาย ระบบการควบคุมการตรวจสอบอำนาจรัฐโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รัฐธรรมนูญต่างประเทศ และคำวินิจฉัยของศาลรัฐธรรมนูญต่างประเทศ จึงได้มีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (Memorandum of Understanding : MOU / Memorandum of Cooperation : MOC) ร่วมกับ ศาลรัฐธรรมนูญต่างประเทศ จำนวน ๘ แห่ง ได้แก่ ศาลรัฐธรรมนูญแห่งสาธารณรัฐเกาหลี, ศาลรัฐธรรมนูญแห่งสาธารณรัฐตุรกี, ศาลรัฐธรรมนูญแห่งสาธารณรัฐอินโดนีเซีย, ศาลรัฐธรรมนูญแห่งสาธารณรัฐออสเตรีย, ศาลรัฐธรรมนูญแห่งสาธารณรัฐชิลี, ศาลสูงสุดแห่งสาธารณรัฐอาร์เจนตินา, ศาลสูงสุดแห่งราชอาณาจักรภูฏาน และศาลรัฐธรรมนูญฮังการี กอปรกับสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจึงได้ดำเนินโครงการอบรมหลักสูตร “หลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย” (นธป.) รุ่นที่ ๑๐ ขึ้น เพื่อพัฒนาผู้บริหารองค์กรโดยเฉพาะภาครัฐได้เข้าใจหลักกฎหมาย กระบวนการงานยุติธรรมของศาล เศรษฐกิจและสังคม และกำหนดให้มีการศึกษาดูงานต่างประเทศขึ้น เพื่อศึกษาระบบงานศาล รัฐธรรมนูญต่างประเทศ ระบบการบริหารงานราชการโดยใช้หลักนิติธรรม หลักประชาธิปไตย หลักสิทธิมนุษยชนของต่างประเทศในการบริหารงานของประเทศที่มีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน คือ สาธารณรัฐตุรกี และประเทศฮังการี ในระหว่างวันที่ ๑ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ซึ่งสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ในขณะนี้มีแนวโน้มลดลง เชื้อโรคโควิด-19 กลายพันธุ์ควบคุมและรักษาง่ายขึ้น มีการผลิตวัคซีนป้องกันและยารักษาโรคที่หลากหลาย หลายประเทศทั่วโลกมีมาตรการป้องกันโรคที่ดีและปลอดภัยขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การศึกษาดูงานดำเนินได้ตามวัตถุประสงค์ของการศึกษาอบรมและการดูงานหน่วยงานศาล รัฐสภา เกิดประโยชน์ต่อผู้ศึกษาอบรมและทางราชการสูงสุด จำเป็นต้องมีผู้มีความเชี่ยวชาญในการจัดเส้นทาง การเดินทาง อาหาร ที่พัก และสถานที่สำคัญอื่น ในต่างประเทศ จึงมีความประสงค์ที่จะจัดหาผู้รับจ้างที่สามารถดำเนินการให้บริการจัดการศึกษาดูงาน ณ สาธารณรัฐตุรกี และประเทศฮังการี ตามรายละเอียดข้อกำหนดการจัดจ้างได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ ผู้รับจ้างต้องได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว ตามพระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๔ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ



พจ ๓๓๓
30 พ.ค. ๖5

/๓.๕...

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้สำนักงาน ณ วันที่ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาครั้งนี้

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. การเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๔.๒ ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา

๔.๓ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญของสงวนสิทธิ์ที่จะลงนามในสัญญาจ้างต่อเมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณแล้วเท่านั้น

๕. รายละเอียดข้อกำหนดการจัดจ้าง

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ดำเนินการประสานงาน และอำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษาดูงาน ณ สาธารณรัฐตุรกี และประเทศฮังการี จำนวน ๖ วัน ๕ คืน ตามวันและเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หรือตามที่ผู้ว่าจ้างขอให้มีการเปลี่ยนแปลงให้แก่คณะผู้เดินทาง ประกอบด้วย คณะตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ผู้ศึกษาอบรมหลักสูตร “หลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย” (นธป.) รุ่นที่ ๑๐ และเจ้าหน้าที่ ดังนี้

- ผู้รับจ้างต้องคิดค่าจ้างตามจำนวนผู้ร่วมเดินทาง ณ วันที่เดินทางจริง
- สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจะประสานงานแจ้งรายชื่อคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานต่างประเทศ พร้อมจำนวนห้องพักให้ผู้รับจ้าง ทราบภายหลัง

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงานฯ ของคณะ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้



/๕.๑...

ส่งทศ
30 ก.ค. ๖5

๕.๑ แผนการเดินทาง

ผู้รับจ้างต้องจัดส่งข้อมูล ได้แก่ ที่พัก เมนูอาหาร ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดโปรแกรมการเดินทางตามวันเวลาและสถานที่ศึกษาดูงาน ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

๕.๒ รถปรับอากาศ และ/หรือยานพาหนะอื่นใด

ผู้รับจ้างต้องจัดหารถปรับอากาศ จำนวน ๒ คัน ทั้งนี้ ต้องเป็นพาหนะที่มีมาตรฐานสภาพดี ผ่านการตรวจเช็คบำรุงรักษา ทดสอบระบบการขับเคลื่อน ระบบเบรก ระบบไฟฟ้า ไฟสัญญาณ อุปกรณ์ความปลอดภัย ยาง และลมยาง ฯลฯ พร้อมพนักงานขับรถที่มีใบอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายของประเทศนั้นๆ ที่มีความชำนาญเส้นทาง รวมน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าธรรมเนียมผ่านทางพิเศษ ทั้งนี้ รถปรับอากาศจะต้องสามารถรองรับคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ ได้อย่างพอเพียง และมีความสะดวกสบายในการเดินทางรับ-ส่ง ตลอดจนการเดินทางศึกษาดูงานตามโปรแกรมที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และผู้รับจ้างจะต้องส่งภาพของพาหนะ ที่ระบุจำนวนที่นั่งของพาหนะ และอายุการใช้งานของพาหนะโดยประมาณ ให้ผู้ว่าจ้างรับทราบก่อนการเดินทาง ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างสามารถขอเปลี่ยนแปลงรถปรับอากาศได้ หากพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างเสนอรูปภาพรถปรับอากาศมาแตกต่างจากสภาพรถปรับอากาศที่ใช้บริการจริงในช่วงระหว่างที่มีการเดินทางศึกษาดูงานได้

๕.๓ ที่พัก

๕.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาที่พักให้กับคณะเดินทาง ทั้งนี้ ที่พักต้องเป็นโรงแรมระดับ ๓ ดาวขึ้นไป และต้องให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติโรงแรมก่อนที่จะนำคณะเข้าพัก นอกจากนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมพนักงานยกกระเป๋าไปยังห้องพัก และยกลงมาที่ลิโอบบี้ ตลอดการเดินทางที่สาธารณรัฐตุรกี และประเทศฮังการี

๕.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาห้องพักให้กับคณะเดินทาง พร้อมอาหารเช้า โดยทั้งคณะจะต้องพักโรงแรมเดียวกันตลอดระยะเวลาศึกษาดูงานตามผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๓.๓ ผู้รับจ้างจะต้องหาที่พักที่มีบริการสัญญาณเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (WiFi) ในห้องพักแก่คณะเดินทางที่เข้าพักแต่ละห้อง และจะต้องสามารถใช้งานได้ และต้องไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากคณะเดินทาง

๕.๓.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่าวันละ ๒ ขวด ให้แก่คณะ โดยต้องไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากคณะเดินทาง

๕.๔ อาหาร และเครื่องดื่ม

ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหาร เครื่องปรุงรส และเครื่องดื่ม ตลอดการเดินทางศึกษาดูงาน ทั้งนี้ การจัดอาหาร และเครื่องดื่ม ต้องมีความเหมาะสม ทั้งในด้านคุณภาพและปริมาณ พร้อมทั้งต้องมีความหลากหลายตามระยะเวลาการเดินทาง โดยให้คำนึงถึงคุณภาพของอาหารเป็นสำคัญ ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดเตรียมอาหารกลางวัน จำนวน ๖ มื้อ และอาหารเย็น จำนวน ๖ มื้อ

ทั้งนี้ ร้านอาหารจะต้องไม่ใช่ร้านที่มีจำนวนผู้ใช้บริการที่มาจากบริษัททัวร์เป็นจำนวนมากเกินไป ต้องเป็นร้านอาหารที่ผ่านการอนุมัติจากผู้ว่าจ้าง โดยมีข้อกำหนดของราคาขั้นต่ำ ๘๓๓ บาท ต่อมื้อต่อคน



/๕.๕...

ศ.ก.ก.ก.
30 พ.ค. ๖5

๕.๕ เจ้าหน้าที่สนับสนุนการศึกษาดูงานฯ

๕.๕.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาหมัคคุเทศก์ชาวไทย ที่เดินทางไปพร้อมกับคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ อย่างน้อย ๑ คน ต่อคัน ประจํารถร่วมเดินทางไปกับคณะศึกษาดูงาน ทำหน้าที่ติดต่อประสานงานกับร้านอาหาร โรงแรม สถานที่ดูงาน และสถานที่อื่นๆ ที่อยู่ในรายการ เจ้าหน้าที่ท่านนั้นต้องมีความชำนาญในการประสานงานต่างๆ ได้เป็นอย่างดี เพื่ออำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาที่เดินทางไปศึกษาดูงานฯ ซึ่งเจ้าหน้าที่ท่านนั้นถือว่าเป็นตัวแทนผู้รับจ้างที่สามารถตัดสินใจปรับเปลี่ยน เพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ในกรณีที่เกิดปัญหาต้องตัดสินใจระหว่างการศึกษาดูงานฯ แทนผู้รับจ้างได้ และต้องเป็นไปตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ และส่งรายชื่อ รูปถ่าย ประวัติโดยสังเขป ให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนการเดินทาง

๕.๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาหมัคคุเทศก์ท้องถิ่นประจำคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ อย่างน้อย ๒ คน สามารถนำเสนอรายละเอียดและข้อมูลต่างๆ ตลอดจนอำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาการศึกษาดูงาน

๕.๖ การประกันการเดินทาง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๖.๑ ผู้รับจ้างต้องทำประกันอุบัติเหตุและสุขภาพแบบหมู่คณะสำหรับการเดินทางให้แก่คณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ โดยจะต้องรวมค่ารักษาพยาบาลต่างประเทศ โดยจะต้องมีวงเงินประกันอย่างน้อย ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต่อท่าน พร้อมส่งหลักฐานการจัดทำประกันดังกล่าวข้างต้น ให้แก่ผู้ว่าจ้างก่อนการเดินทาง ไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๕.๖.๒ ในกรณีที่คณะเดินทางไปศึกษาดูงานฯ เกิดอุบัติเหตุ เจ็บป่วย หรือบาดเจ็บในทุกกรณี ผู้รับจ้างจะต้องนำส่งโรงพยาบาล และผู้รับจ้างต้องเป็นผู้สำรองจ่ายค่ารักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นไปก่อน

๕.๖.๓ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยให้ผู้ว่าจ้าง พร้อมหลักฐานการเงินค่าเบี้ยประกัน ก่อนวันเดินทางไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๕.๖.๔ กรณีเกิดการประท้วง การนัดหยุดงาน การก่อกวนจลาจล ภัยธรรมชาติ โรคระบาดในต่างประเทศ ผู้ว่าจ้างอาจมีคำสั่งให้ยกเลิกงานนี้บางส่วนหรือทั้งหมด หรือสั่งเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือตัดทอนงานจ้างนี้บางส่วน เพื่อความปลอดภัยของคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ

๕.๖.๕ กรณีกองตรวจคนเข้าเมืองของไทยหรือต่างประเทศปฏิเสธคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานรายใดรายหนึ่งไม่ให้เดินทางออกหรือเข้าประเทศ ผู้รับจ้างต้องให้ความอนุเคราะห์ และปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง โดยจะคิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้างมิได้ และความล่าช้านี้กรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุขอขยายวันทำการออกไปมิได้

๕.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดกระเป๋า หรือกล่องยาสามัญประจำบ้าน ที่บรรจยาสสามัญประจำบ้านที่ยังไม่หมดอายุ โดยให้เจ้าหน้าที่ที่เดินทางไปพร้อมกับคณะผู้ศึกษาดูงานฯ เป็นผู้พกพาไว้ตลอดระยะเวลาศึกษาดูงานฯ เพื่ออำนวยความสะดวก และ/หรือ สามารถปฐมพยาบาลในเบื้องต้นให้แก่คณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ ได้

๕.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดพิมพ์เอกสารอนุญาตออกนอกประเทศ และเอกสารเข้าประเทศให้แก่คณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ ทุกคน

๕.๙ ผู้รับจ้างต้องติดต่อประสานงานสถานที่สำหรับศึกษาดูงานตามกำหนดการที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ กำหนด ซึ่งกำหนดการเดินทางสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม



/๕.๑๐ ...

น.ส.กัญญา
๓๐ พ.ค. ๖๕

๕.๑๐ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าดำเนินการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในต่างประเทศทั้งหมด เช่น ค่าเข้าชมสถานที่ศึกษาดูงาน ค่าบริการ (รวมค่าบริการหรือทิป) ของมัคคุเทศก์และเจ้าหน้าที่ดูแลคณะฯ ค่าบริการ (รวมค่าบริการหรือทิป) ของคนขับรถ และค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นต้น โดยไม่เรียกเก็บเพิ่มเติมจากผู้ร่วมเดินทาง

๕.๑๑ ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกในเรื่องต่างๆ ตลอดการเดินทางศึกษาดูงาน อาทิ

๕.๑๑.๑ การนำกระเป๋าสัมภาระของคณะผู้เดินทางทุกคนไปซักรีดที่โรงแรมหรือที่พัก และตรวจสอบสัมภาระให้ถูกต้องครบถ้วนทั้งขาไปและขากลับ จนกระทั่งผู้ร่วมเดินทางคนสุดท้าย และต้องติดตามสัมภาระกรณีที่เกิดหลงให้เสร็จเรียบร้อย

๕.๑๑.๒ จัดที่นั่งบนรถบัสปรับอากาศให้แก่คณะผู้เดินทางศึกษาดูงานทุกท่าน

๕.๑๑.๓ การแจกน้ำดื่ม

๕.๑๑.๔ การดูแลเรื่องรับประทานอาหารเช้าทุกมื้อ เช่น การจัดโต๊ะ จองร้านอาหาร เป็นต้น

๕.๑๑.๕ การดูแลเรื่องห้องพัก เครื่องปรับอากาศ อุปกรณ์อำนวยความสะดวก และสุขภัณฑ์ภายในห้องพักให้สามารถใช้งานได้ครบถ้วนสมบูรณ์

๕.๑๑.๖ ต้องตรวจนับจำนวนผู้เดินทางฯ ให้ครบถ้วนทั้งขึ้นและลงจากพาหนะ พร้อมนัดเวลากลับขึ้นพาหนะทุกครั้ง

๕.๑๑.๗ ผู้รับจ้างต้องรายงานสภาพแวดล้อมให้เจ้าหน้าที่โครงการทราบทุกวันตลอดการเดินทาง

๕.๑๑.๘ ผู้รับจ้างต้องเตรียมความพร้อมของงานล่วงหน้าให้เรียบร้อยก่อนคณะผู้เดินทางฯ เดินทางไปถึงในทุกๆ จุด และทุกๆ สถานที่

๕.๑๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร รวมถึงการปรับเปลี่ยนกำหนดการเดินทางที่เหมาะสมกับการตอบรับการเข้าเยี่ยมชมหน่วยงานของต่างประเทศตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๑๓ ในกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค หรือเหตุการณ์ใดๆ ซึ่งจะต้องแก้ไขภายในระยะเวลาที่ศึกษาดูงาน ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยหรือคำสั่งของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด หากผู้ว่าจ้างนิ่งเฉยไม่ปฏิบัติตามหรือไม่ดำเนินการแก้ไขปัญหาก็ให้ลุล่วง ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา และผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าปรับ หรือบอกเลิกสัญญา หรือดำเนินการใดๆ ได้ตามสมควร

๕.๑๔ กรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือจำเป็น ผู้ว่าจ้างอาจปรับเปลี่ยนรายละเอียดการดำเนินงานให้มีความเหมาะสมกับเหตุสุดวิสัย หรือเหตุจำเป็นที่เกิดขึ้น และอยู่ในกรอบวงเงินค่าใช้จ่ายที่ตกลงกัน โดยผู้รับจ้างไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ทั้งนี้ หากการปรับเปลี่ยนรายละเอียดการดำเนินงานที่ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของผู้รับจ้างลดลง ผู้รับจ้างต้องคืนเงินจำนวนที่ลดลงดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้าง เมื่อมีการปรับเปลี่ยนรายละเอียดการดำเนินงาน ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานกับผู้ว่าจ้างตลอดระยะเวลาของสัญญาจ้าง เพื่อให้การศึกษาดูงานฯ สำเร็จลุล่วงด้วยดี

๖. การส่งมอบงาน

แบ่งออกเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

๖.๑ งวดที่ ๑ ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา โดยมีงานที่ต้องการดำเนินการ และส่งมอบ ดังนี้



16.๑.๑ ...
พ.ศ.๖๖
30 พ.ค. ๖๖

- ๖.๑.๑ หนังสือเรียกเก็บเงินค่าจ้าง
- ๖.๑.๒ แผนการเดินทาง (ตามข้อ ๕.๑)
- ๖.๑.๓ หลักฐานการจองรถปรับอากาศ พร้อมภาพถ่ายพาหนะที่ใช้ในการเดินทาง (ตามข้อ ๕.๒)
- ๖.๑.๔ หลักฐานการจองที่พัก พร้อมภาพถ่ายสถานที่และห้องพัก (ตามข้อ ๕.๓)
- ๖.๑.๕ หลักฐานการจองร้านอาหารและรายการอาหาร เครื่องดื่ม แต่ละมื้อ (ตามข้อ ๕.๔)
- ๖.๑.๖ ข้อมูลเจ้าหน้าที่สนับสนุนการเดินทางศึกษาดูงานฯ (ตามข้อ ๕.๕)
- ๖.๑.๗ หลักฐานกรมธรรม์ประกันการเดินทางของคณะ (ตามข้อ ๕.๖)
- ๖.๑.๘ หลักฐานการจัดหากระเป๋าหรือกล่องยาสามัญประจำบ้าน (ตามข้อ ๕.๗)

๖.๒ งวดที่ ๒ นำส่งหนังสือเรียกเก็บเงินค่าจ้าง หลังจากนำคณะผู้ศึกษาดูงานเดินทางกลับด้วยความเรียบร้อย

๖.๓ งวดที่ ๓ นำส่งหนังสือเรียกเก็บเงินค่าจ้าง และรายงานสรุปผลการเดินทางศึกษาดูงานฯ เป็นรายวัน พร้อมจัดทำ Flash Drive รวมภาพกิจกรรมตลอดการเดินทางมอบให้แก่คณะเดินทางทุกท่าน และต้องจัดทำซีดีรวมภาพถ่ายคณะเดินทางระหว่างการศึกษาดูงานให้แก่ผู้ว่าจ้างอีก ๑ ชุด

๗. เงื่อนไขการชำระเงิน

๗.๑ งวดที่ ๑ ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ ๗๐ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบงาน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานตามงวดที่ ๑ เสร็จสมบูรณ์

๗.๒ งวดที่ ๒ ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา หลังจากนำคณะผู้ศึกษาดูงานเดินทางกลับด้วยความเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานตามงวดที่ ๒ เสร็จสมบูรณ์

๗.๓ งวดที่ ๓ ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบงาน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานตามงวดที่ ๓ เสร็จสมบูรณ์

๘. วงเงินในการจัดจ้าง

วงเงินงบประมาณในการจัดจ้างเป็นเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่มทั้งสิ้น ๒,๖๓๙,๐๐๐ บาท (สองล้านหกแสนสามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๙. เงื่อนไขการปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ หรือไม่สามารถส่งมอบงานภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ หรือไม่สามารถส่งมอบงานภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ จนถึงวันที่ผู้รับจ้างสามารถดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ได้ หรือส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ได้โดยเศษของวันจะถือเป็นหนึ่งวันเต็ม นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างดำเนินงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย



/๑๐. ...
นางสาว...
๓๐ พ.ค. ๒๕

๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๑๐.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๑๐.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจะใช้หลักเกณฑ์การ ประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่ กำหนด ดังนี้

- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ (๑๐๐ คะแนน)
 - (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๕ (๑๐๐ คะแนน) ได้แก่
 - กำหนดการเดินทาง (๕๐ คะแนน)
 - มีคุณสมบัติประสบการณ์ในการทำทัวร์ต่างประเทศ (๕๐ คะแนน)
 - (๓) มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๕ (๑๐๐ คะแนน) ได้แก่
 - โรงแรมที่พัก (๕๐ คะแนน)
 - พาหนะที่ใช้ในการเดินทาง (๓๐ คะแนน)
 - อาหารและเครื่องดื่ม (๒๐ คะแนน)
- โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๑๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานบริหารหลักสูตรและพัฒนาสังคม วิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๗๗๖๐



พิจิตต์
๒๐ พ.ค. ๕๖

กำหนดการศึกษาดูงานต่างประเทศ ครั้งที่ 1
โครงการอบรมหลักสูตร “หลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย” รุ่นที่ 10
ณ สาธารณรัฐตุรกี และประเทศฮังการี
ระหว่างวันที่ 1-8 กรกฎาคม 2565

วันศุกร์ที่ 1 กรกฎาคม 2565 วันที่หนึ่ง กรุงเทพฯ ฯ - อิสตันบูล (ตุรกี)

การแต่งกาย : เสื้อยืด นรป.สีขาว/แจ็กเก็ต นรป.

เวลา 20.30 น. - คณะพร้อมกัน ณ ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ (BKK) ชั้น 4 ประตู 9 เคาน์เตอร์ U

เวลา 23.00 น. - คณะออกเดินทางไปยังท่าอากาศยานนานาชาติอิสตันบูล (IST)

โดยสายการบิน Turkish Airlines เที่ยวบิน TK69 (ใช้เวลาเดินทาง 10 ชั่วโมง 15 นาที)
(23.00-05.15⁺¹)

วันเสาร์ที่ 2 กรกฎาคม 2565 วันที่สอง อิสตันบูล (ตุรกี)

การแต่งกาย : ชุดสุภาพ

เวลา 05.15 น. - คณะเดินทางถึงท่าอากาศยานนานาชาติอิสตันบูล (IST)

เวลา 08.00 น. - รับประทานอาหารเช้า

เวลา 14.00 น. - รับประทานอาหารกลางวัน

- แบ่งกลุ่มย่อยประชุมเตรียมการศึกษาดูงานและจัดทำรายงานการศึกษาดูงาน

เวลา 19.00 น. - รับประทานอาหารเย็น

เวลา 20.00 น. - เดินทางเข้าสู่ที่พัก (อิสตันบูล)

วันอาทิตย์ที่ 3 กรกฎาคม 2565 วันที่สาม อิสตันบูล - อังการา (ตุรกี)

การแต่งกาย : ชุดสุภาพ

เวลา 07.00 น. - รับประทานอาหารเช้า

เวลา 08.00 น. - ออกเดินทางไปยังท่าอากาศยานนานาชาติอิสตันบูล (IST)

เวลา 10.00 น. - คณะออกเดินทางไปยังท่าอากาศยานนานาชาติอังการา (ESB)

โดยสายการบิน Turkish Airlines เที่ยวบิน TK2138 (ใช้เวลาเดินทาง 1 ชั่วโมง)
(10.00-11.00)

เวลา 11.00 น. - คณะเดินทางถึงท่าอากาศยานนานาชาติอังการา (ESB)

เวลา 14.00 น. - รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา 15.00 น. - เดินทางเข้าสู่ที่พัก

เวลา 19.00 น. - รับประทานอาหารเย็น

- เดินทางเข้าสู่ที่พัก (อังการา)

/วันจันทร์ที่ 4 ...

วันจันทร์ที่ 4 กรกฎาคม 2565 วันที่สี่ อังการา – อิสตันบูล (ตุรกี)

*** ศึกษาตุงานศาลรัฐธรรมนูญแห่งสาธารณรัฐตุรกี

(The Constitutional Court of the Republic of Turkey)

การแต่งกาย : ชุดสุท

- เวลา 08.00 น. - รับประทานอาหารเช้า
- เวลา 09.00 น. - คณะออกเดินทางไปยังศาลรัฐธรรมนูญแห่งสาธารณรัฐตุรกี
- เวลา 09.30 น. - ศึกษาตุงาน ณ ศาลรัฐธรรมนูญแห่งสาธารณรัฐตุรกี
- เวลา 12.30 น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.30 น. - คณะออกเดินทางไปยังท่าอากาศยานนานาชาติอังการา (ESB)
- เวลา 15.45 น. - คณะออกเดินทางไปยังท่าอากาศยานนานาชาติอิสตันบูล (IST)
โดยสายการบิน Turkish Airlines เที่ยวบิน TK2155
(ใช้เวลาเดินทาง 1 ชั่วโมง 10 นาที) (15.45-16.55)
- เวลา 16.55 น. - คณะเดินทางถึงท่าอากาศยานนานาชาติอิสตันบูล (IST)
- เดินทางเข้าสู่ที่พัก (ใกล้ท่าอากาศยานนานาชาติอิสตันบูล (IST))
- เวลา 19.00 น. - รับประทานอาหารเย็น
- เดินทางเข้าสู่ที่พัก (อิสตันบูล)

วันอังคารที่ 5 กรกฎาคม 2565 วันที่ห้า อิสตันบูล (ตุรกี) – บูดาเปสต์ (ฮังการี)

*** ศึกษาตุงานรัฐสภาฮังการี

(The Hungarian National Assembly)

การแต่งกาย : ชุดสุท

- เวลา 05.45 น. - คณะออกเดินทางไปยังท่าอากาศยานนานาชาติอิสตันบูล (IST)
- เวลา 07.15 น. - คณะออกเดินทางไปยังท่าอากาศยานนานาชาติบูดาเปสต์ (BUD)
โดยสายการบิน Turkish Airlines เที่ยวบิน TK1035
(ใช้เวลาเดินทาง 1 ชั่วโมง 55 นาที) (07.15-08.10)
- เวลา 08.10 น. - คณะเดินทางถึงท่าอากาศยานนานาชาติบูดาเปสต์ (BUD)
- เวลา 08.30 น. - รับประทานอาหารเช้า
- เวลา 09.30 น. - ออกเดินทางไปยังรัฐสภาฮังการี
- เวลา 10.00 น. - ศึกษาตุงาน ณ รัฐสภาฮังการี
- เวลา 13.00 น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 15.00 น. - เดินทางเข้าสู่ที่พัก
- เวลา 19.00 น. - รับประทานอาหารเย็น
- เดินทางเข้าสู่ที่พัก (บูดาเปสต์)

วันพุธที่ 6 กรกฎาคม 2565

วันที่หก บูดาเปสต์ (ฮังการี)

*** ศึกษาตุงานศาลรัฐธรรมนูญฮังการี

(The Constitutional Court of Hungary)

การแต่งกาย : ชุดสุท

เวลา 08.00 น. - รับประทานอาหารเช้า

เวลา 10.00 น. - ออกเดินทางไปยังศาลรัฐธรรมนูญฮังการี

เวลา 10.30 น. - ศึกษาตุงาน ณ ศาลรัฐธรรมนูญฮังการี

เวลา 14.00 น. - รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา 15.00 น. - เดินทางเข้าสู่ที่พัก

เวลา 19.00 น. - รับประทานอาหารเย็น

- เดินทางเข้าสู่ที่พัก (บูดาเปสต์)

วันพฤหัสบดีที่ 7 กรกฎาคม 2565 วันที่เจ็ด บูดาเปสต์ (ฮังการี) – อิสตันบูล (ตุรกี)

การแต่งกาย : ชุดสุภาพ

เวลา 08.00 น. - รับประทานอาหารเช้า

เวลา 09.30 น. - แบ่งกลุ่มย่อยสรุปผลการศึกษาตุงาน

เวลา 14.00 น. - รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา 18.00 น. - รับประทานอาหารเย็น

เวลา 20.25 น. - คณะเดินทางออกเดินทางจากท่าอากาศยานนานาชาติบูดาเปสต์ (BUD) ไปยังท่าอากาศยานนานาชาติอิสตันบูล (IST) โดยสายการบิน Turkish Airlines เที่ยวบิน TK1038 (ใช้เวลาเดินทาง 2 ชั่วโมง 5 นาที) (20.25-23.30)

เวลา 23.30 น. - คณะเดินทางถึงท่าอากาศยานนานาชาติอิสตันบูล (IST)

วันศุกร์ที่ 8 กรกฎาคม 2565 วันที่เก้า อิสตันบูล (ตุรกี) – กรุงเทพฯ ฯ

เวลา 01.45 น. - คณะออกเดินทางจากท่าอากาศยานนานาชาติอิสตันบูลไปยังท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ (BKK) โดยสายการบิน Turkish Airlines เที่ยวบิน TK68 (ใช้เวลาเดินทาง 9 ชั่วโมง 40 นาที) (01.45-15.25)

เวลา 15.25 น. - เดินทางถึงท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ (BKK) โดยสวัสดิภาพ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

- ๑ ชื่อโครงการ
จ้างบริการทิวทัศน์ศึกษาดูงานภายใต้โครงการอบรมหลักสูตร “หลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย” (นธป.)
รุ่นที่ ๑๐ ณ สาธารณรัฐตุรกี และประเทศฮังการี ระหว่างวันที่ ๑ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕
- ๒ หน่วยงานเจ้าของโครงการ
กลุ่มงานบริหารหลักสูตรและพัฒนาสังคม วิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ
- ๓ วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๖๓๙,๐๐๐ บาท
(สองล้านหกแสนสามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
- ๔ วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่
เป็นเงิน ๒,๖๓๙,๐๐๐ บาท (สองล้านหกแสนสามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
ราคา/หน่วย ไม่เกินท่านละ ๕๘,๕๐๐ บาท (กรณีพักเดี่ยว) และ ไม่เกินท่านละ ๔๘,๕๐๐ บาท (กรณีพักคู่)
- ๕ แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ www.kaletour.com
 - ๕.๒ www.asiaontour.com
 - ๕.๓ www.guestreservations.com
 - ๕.๔ www.globalprice.info/en/?p=turkey/istambul-turkey-cafes-restaurants
 - ๕.๕ www.numbeo.com/cost-of-living/country_result.jsp?country=Hungary
 - ๕.๖ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕
- ๖ รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๖.๑ นางพิจิกันต์ สวัสดิ์วงศ์
 - ๖.๒ นางสาวพริ้มวดี มีสมสาร
 - ๖.๓ นางสาวพจี พรตระกูลพิพัฒน์



ราคากลางในการจ้างบริการทัวร์ศึกษาดูงานต่างประเทศ
ภายใต้โครงการอบรมหลักสูตร "หลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย" (นรป.) รุ่นที่ 10
ณ สาธารณรัฐตุรกี และประเทศฮังการี
ระหว่างวันที่ 1 - 8 กรกฎาคม 2565

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา		รวมเป็นเงิน
				หน่วยละ	รวม	
1	ค่ารถโค้ชปรับอากาศ					324,000
	วันที่ 2 กรกฎาคม 2565	54	คน	1,000	54,000	
	วันที่ 3 กรกฎาคม 2565	54	คน	1,000	54,000	
	วันที่ 4 กรกฎาคม 2565	54	คน	1,000	54,000	
	วันที่ 5 กรกฎาคม 2565	54	คน	1,000	54,000	
	วันที่ 6 กรกฎาคม 2565	54	คน	1,000	54,000	
	วันที่ 7 กรกฎาคม 2565	54	คน	1,000	54,000	
2	ค่าที่พัก (เดี่ยว)					75,000
	วันที่ 2 กรกฎาคม 2565	2	คน	7,500	15,000	
	วันที่ 3 กรกฎาคม 2565	2	คน	7,500	15,000	
	วันที่ 4 กรกฎาคม 2565	2	คน	7,500	15,000	
	วันที่ 5 กรกฎาคม 2565	2	คน	7,500	15,000	
	วันที่ 6 กรกฎาคม 2565	2	คน	7,500	15,000	
3	ค่าที่พัก (คู่)					1,430,000
	วันที่ 2 กรกฎาคม 2565	52	คน	5,500	286,000	
	วันที่ 3 กรกฎาคม 2565	52	คน	5,500	286,000	
	วันที่ 4 กรกฎาคม 2565	52	คน	5,500	286,000	
	วันที่ 5 กรกฎาคม 2565	52	คน	5,500	286,000	
	วันที่ 6 กรกฎาคม 2565	52	คน	5,500	286,000	
4	ค่าอาหารตลอดการเดินทาง (วันละ 2,500 บาท)					810,000
	วันที่ 2 กรกฎาคม 2565	54	คน	2,500	135,000	
	วันที่ 3 กรกฎาคม 2565	54	คน	2,500	135,000	
	วันที่ 4 กรกฎาคม 2565	54	คน	2,500	135,000	
	วันที่ 5 กรกฎาคม 2565	54	คน	2,500	135,000	
	วันที่ 6 กรกฎาคม 2565	54	คน	2,500	135,000	
	วันที่ 7 กรกฎาคม 2565	54	คน	2,500	135,000	
	- กรณีพักเดี่ยว	2	คน	58,500	117,000	
	- กรณีพักคู่	52	คน	48,500	2,522,000	
รวมทั้งสิ้น (สองล้านหกแสนสามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)					2,639,000	

หมายเหตุ ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งค่าภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

