



## ประกาศสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

### เรื่อง ประกวดราคาจ้างปรับปรุงห้องปฏิบัติการตุลาการศาลรัฐธรรมนูญและห้องผู้บริหาร สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างปรับปรุงห้องปฏิบัติการตุลาการศาลรัฐธรรมนูญและห้องผู้บริหารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๘๘๖,๔๑๔.๙๑ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนแปดหมื่นหกพันสี่ร้อยสิบสี่บาทเก้าสิบเอ็ดสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานด้านปรับปรุงห้องปฏิบัติการหรือตกแต่งภายในอาคาร หรือมีผลงานกับหน่วยงานรัฐในลักษณะงานที่จะทำการจัดจ้างนี้
๒. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการหรือห้ามติดต่อหรือห้ามเข้าเสนอราคากับทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อภาครัฐ
๗. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
๘. ผู้เสนอราคาจะต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาในงานนี้
๙. ผู้เสนอราคาต้องมีหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้ หรือรับรอง โดยหนังสือรับรองดังกล่าวจะต้องมีอายุไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันยื่นเอกสาร
๑๐. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้างในวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบของวงเงินงบประมาณ ในสัญญาเดียวและเป็นผลงานไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์พร้อม

/รับรองสำเนาถูกต้อง...

รับรองสำเนาถูกต้อง โดยผลงานดังกล่าวจะต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญเห็นว่าเชื่อถือได้ (ถ้ามี)

๑๑. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น


๑๒. ผู้เสนอราคาจะต้องจัดส่งแคตตาล็อก และ/หรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จัดจ้างในครั้งนี้ เพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน ๖ ชุด และผู้เสนอราคาต้องทำเครื่องหมายของอุปกรณ์ดังกล่าวไว้ในแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยมีผู้อำนาจทำการแทนนิติบุคคล ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ในแคตตาล็อกและเอกสารประกอบทุกแผ่นให้ถูกต้องเรียบร้อย

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ....., ระหว่างเวลา ..... น. ถึง ....., น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://www.constitutionalcourt.or.th> หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๑๔๑๗๗๐๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๗๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายเชาวนะ ไตรมาศ)

เลขาธิการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



## เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ .....

การจ้างปรับปรุงห้องปฏิบัติการตุลาการศาลรัฐธรรมนูญและห้องผู้บริหารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

ตามประกาศ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๒

สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างปรับปรุงห้องปฏิบัติการตุลาการศาลรัฐธรรมนูญและห้องผู้บริหารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ถนนแจ้งวัฒนะ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

### ๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

### ๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานด้านปรับปรุงห้องปฏิบัติการหรือตกแต่งภายในอาคาร หรือมีผลงานกับหน่วยงานรัฐในลักษณะงานที่จะทำการจัดจ้างนี้
- ๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

/๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็น...

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการหรือห้ามติดต่อหรือห้ามเข้าเสนอราคากับทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อภาครัฐ

๒.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๘ ผู้เสนอราคาจะต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาในงานนี้

๒.๙ ผู้เสนอราคาต้องมีหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกให้ หรือรับรอง โดยหนังสือรับรองดังกล่าวจะต้องมีอายุไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันยื่นเอกสาร

๒.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้างในวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบของวงเงินงบประมาณ ในสัญญาเดียวและเป็นผลงานไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผลงานดังกล่าวจะต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญเห็นว่าเชื่อถือได้ (ถ้ามี)

๒.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๒ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดส่งแคตตาล็อก และ/หรือ รายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะของวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จัดจ้างในครั้ง นี้ เพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน ๖ ชุด และผู้เสนอราคาต้องทำเครื่องหมายของอุปกรณ์ดังกล่าวไว้ในแคตตาล็อกที่แนบมาให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคล ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ในแคตตาล็อกและเอกสารประกอบทุกแผ่นให้ถูกต้องเรียบร้อย

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
  - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
  - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง

/การจดทะเบียนนิติบุคคล...

การจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

/๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคา..

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ..... ระหว่างเวลา ..... น. ถึง ..... น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่จ้าง เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ การจ้างปรับปรุงห้องปฏิบัติการตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ และห้องผู้บริหารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐

(๒) เกณฑ์คุณภาพของวัสดุอุปกรณ์ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

/(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่าง...

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอดีขึ้นชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่ากรยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ



๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการปรับปรุงห้อง จำนวน ๓ ห้อง แล้วเสร็จตามข้อ ๕.๓ และคณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการปรับปรุงห้อง จำนวน ๓ ห้อง แล้วเสร็จตามข้อ ๕.๓ และคณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการปรับปรุงห้อง จำนวน ๑ ห้อง แล้วเสร็จตามข้อ ๕.๓ และคณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

## ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณค้างเบิกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก เงินงบประมาณค้างเบิกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริม การพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่ เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลา ที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือ คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกมัดจำชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็น ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไป ตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ เรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียก ร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

/๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิก...

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว



ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างปรับปรุงห้องปฏิบัติการงานตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ

และห้องผู้บริหารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

๑. ความเป็นมา

เนื่องด้วยห้องปฏิบัติการงานตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ และห้องผู้บริหารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร มีการใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจึงมีความประสงค์จะทำการปรับปรุงพื้นที่และผนังห้องปฏิบัติการงานตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ และห้องผู้บริหารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานตามความเหมาะสม

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงห้องปฏิบัติการงานตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ และห้องผู้บริหารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ให้เป็นห้องที่มีสภาพพร้อมใช้งานตามความเหมาะสม

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานด้านปรับปรุงห้องปฏิบัติการหรือตกแต่งภายในอาคาร หรือมีผลงานกับหน่วยงานรัฐในลักษณะงานที่จะทำการจัดจ้างนี้

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นขอเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการหรือห้ามติดต่อหรือห้ามเข้าเสนอราคากับทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อภาครัฐ

✓ ๑๐๐๐  
/๓.๗ บุคคล...  
GIF  
๑๐  
๑๐๐๐๐๐  
๑๐  
๑๐๐๐

๓.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๘ ผู้เสนอราคาจะต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาในงานนี้

๓.๙ ผู้เสนอราคาต้องมีหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกให้ หรือรับรอง โดยหนังสือรับรองดังกล่าวจะต้องมีอายุไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันยื่นเอกสาร

๓.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้างในวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบของวงเงินงบประมาณ ในสัญญาเดียวและเป็นผลงานไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผลงานดังกล่าวจะต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญเห็นว่าเชื่อถือได้ (ถ้ามี)

๓.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๒ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดส่งแคตตาล็อก และ/หรือ รายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะของวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จัดจ้างในครั้งนี้ เพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน ๖ ชุด และผู้เสนอราคาต้องทำเครื่องหมายของอุปกรณ์ดังกล่าวไว้ในแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคล ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ในแคตตาล็อกและเอกสารประกอบทุกแผ่นให้ถูกต้องเรียบร้อย

#### ๔. หลักเกณฑ์และสิทธิ์ในการพิจารณา


เกณฑ์ราคาต่ำสุดและเกณฑ์คุณภาพของวัสดุอุปกรณ์ (๖๐/๔๐)

#### ๕. ขอบเขตของงาน

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาพร้อมดำเนินการปรับปรุงพื้นและผนังห้องปฏิบัติการตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ และห้องผู้บริหารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ทั้งหมดจำนวน ๗ ห้อง โดยวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ที่นำมาใช้ในการดำเนินการปรับปรุงจะต้องเป็นของใหม่ได้รับมาตรฐาน และไม่เคยผ่านการใช้งานที่หนักมาก่อน

๕.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน เสนอต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาก่อนเข้าดำเนินการปรับปรุง

๕.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงเปลี่ยนพื้นไม้ลามิเนต พรม หรือเปลี่ยนวอลเปเปอร์ห้องปฏิบัติการตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ และห้องผู้บริหารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ แล้วแต่กรณี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

 /๕.๓.๑ งานขนย้าย...

๕.๓.๑ งานขนย้ายครุภัณฑ์ลอยตัว

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องขนย้ายครุภัณฑ์ลอยตัว เอกสาร รวมทั้งสิ่งของอื่นใดซึ่งอยู่ภายในห้องทั้งหมด ออกจากห้องโดยนำไปเก็บรักษาไว้ยังสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด พร้อมทั้งจัดทำบัญชีรายการครุภัณฑ์ลอยตัว เอกสาร รวมทั้งสิ่งของอื่นใดซึ่งอยู่ภายในห้องทั้งหมดมอบให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ก่อนดำเนินการปรับปรุง

(๒) เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องขนย้ายครุภัณฑ์ลอยตัว เอกสาร รวมทั้งสิ่งของอื่นใดซึ่งได้ขนย้ายตามข้อ ๕.๓.๑

(๑) เก็บเข้าที่เดิม พร้อมทั้งทำความสะอาดให้เรียบร้อย

๕.๓.๒ งานรื้อวัสดุเดิมก่อนทำการปรับปรุง

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการรื้อพรมเก่าออกก่อน แล้วนำไปเก็บไว้ยังที่ผู้ว่าจ้างกำหนด แล้วจึงเริ่มดำเนินการปรับปรุง

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการรื้อวอลเปเปอร์เดิมออกก่อนและนำไปทิ้งที่อื่น

(๓) ถ้ามีวัสดุและอุปกรณ์ของเดิมที่ทำการรื้อถอนออกนอกจาก (๑) (๒) ผู้รับจ้างต้องส่งคืนแก่ผู้ว่าจ้าง โดยจัดทำบัญชีรายการส่งคืนวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าว ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (งานจ้าง) ในวันส่งมอบ

๕.๓.๓ งานปรับระดับสภาพพื้นผิว และทำความสะอาด

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับระดับสภาพพื้นผิวก่อนการปูพื้นไม้ลามิเนต

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับระดับสภาพพื้นผิวก่อนการปูพรมใหม่

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับสภาพพื้นผิวและทำความสะอาดผนังก่อนทำการติดตั้งวอลเปเปอร์ใหม่

(๔) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการป้องกันฝุ่นที่เกิดจากการปรับปรุงพื้นและผนังมิให้ฝุ่นฟุ้งกระจายออกไปยังบริเวณข้างเคียงระหว่างทำการปรับปรุง

๕.๓.๔ งานปรับปรุงพื้นที่และผนังไม่น้อยกว่า ๙๑๓.๙๒ ตร.ม. ประกอบด้วย

- งานเปลี่ยนพื้นไม้ลามิเนตพื้นที่ประมาณ ๕๕๑.๕๐ ตร.ม.

- งานเปลี่ยนพรมพื้นที่ประมาณ ๖๖.๑๗ ตร.ม.

- งานเปลี่ยนผนังวอลเปเปอร์พื้นที่ประมาณ ๒๙๖.๒๕ ตร.ม.

โดยมีรายละเอียดรวม ๗ ห้อง ดังนี้

(๑) ปูพื้นไม้ลามิเนตห้องทำงานตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ชั้น ๙ ฝั่งทิศใต้ด้านซ้าย ๑ ห้อง จำนวนพื้นที่ประมาณ ๘๖.๘๒ ตร.ม.

6/6  
100%  
a  
1/2) ปูพื้นไม้ ...  
John

(๒) ปูพื้นไม้ลามิเนตห้องทำงานตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ชั้น ๘ ฝั่งทิศใต้ด้านขวา ๑ ห้อง จำนวนพื้นที่ประมาณ ๘๘.๒๘ ตร.ม.

(๓) ปูพื้นพรมห้องทำงานตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ชั้น ๘ ฝั่งทิศเหนือด้านขวา ๑ ห้อง จำนวนพื้นที่ประมาณ ๖๖.๑๗ ตร.ม.

(๔) ปูพื้นไม้ลามิเนตห้องทำงานตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ชั้น ๗ ฝั่งทิศเหนือด้านขวา ๑ ห้อง จำนวนพื้นที่ประมาณ ๘๘.๓๑ ตร.ม. และเปลี่ยนผนังวอลเปเปอร์ จำนวนพื้นที่ประมาณ ๑๐๖.๒๔ ตร.ม.

(๕) ปูพื้นไม้ลามิเนตห้องทำงานผู้บริหารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ชั้น ๗ ฝั่งทิศเหนือด้านซ้าย ๑ ห้อง จำนวนพื้นที่ประมาณ ๘๗.๘๖ ตร.ม. และเปลี่ยนผนังวอลเปเปอร์ จำนวนพื้นที่ประมาณ ๑๐๖.๒๔ ตร.ม.

(๖) ปูพื้นไม้ลามิเนตห้องทำงานผู้บริหารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ชั้น ๗ ฝั่งทิศใต้ด้านซ้าย ๑ ห้อง จำนวนพื้นที่ประมาณ ๘๘.๐๗ ตร.ม.

(๗) ปูพื้นไม้ลามิเนตห้องทำงานผู้บริหารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ชั้น ๓ ฝั่งทิศเหนือด้านซ้าย ๑ ห้อง จำนวนพื้นที่ประมาณ ๑๑๑.๑๖ ตร.ม และเปลี่ยนผนังวอลเปเปอร์ จำนวนพื้นที่ประมาณ ๘๓.๗๗ ตร.ม.

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายละเอียด รูปแบบ ลาย และสีของวัสดุตาม ข้อ ๖ ไม่น้อยกว่า ๕ ชุด มาให้ผู้รับจ้างเลือกภายในห้าวัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญา

## ๖. คุณสมบัติของวัสดุอุปกรณ์

### ๖.๑ พื้นไม้ลามิเนต

๖.๑.๑ ต้องมีความหนาไม่น้อยกว่า ๘ มิลลิเมตร

๖.๑.๒ ต้องมีค่า AC (Abrasion Classification) ตามมาตรฐาน EN 13329 ไม่ต่ำกว่า AC3 – AC5

๖.๑.๓ ต้องมีค่า IC (Impact Classification) ตามมาตรฐาน EN 13329 ไม่น้อยกว่า IC1 – IC3

๖.๑.๔ ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานสากล EPLF NALFA CELQ PEFC มอก. หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง

### ๖.๒ พรมแผ่น

๖.๒.๑ มีความหนาของใยพรม + PVC ไม่น้อยกว่า ๕ มม.

๖.๒.๒ มีขนาดของแผ่นไม่น้อยกว่า ๕๐ x ๕๐ ซม.

๖.๒.๓ มีโครงสร้างแผ่นรองด้านล่าง ผลิตด้วย PVC

/๖.๒.๔ เส้นใย ...

๖.๒.๕

๖.๒.๖

๖.๒.๗

๖.๒.๘

๖.๒.๙

๖.๒.๑๐

๖.๒.๔ เส้นใยพรมผลิตจากโพลีโพรไพลีน ๑๐๐%

๖.๒.๕ ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานสากล หรือ มอก. หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง

๖.๓ วอลเปเปอร์ชนิดไวนิล Vinyl Wallpaper ขนาดหน้ากว้างไม่น้อยกว่า ๙๐ ซม.

๖.๓.๑ พื้นผิวสามารถรองรับการขูดขีดได้

๖.๓.๒ ป้องกันการสะสมของฝุ่นละอองได้

๖.๓.๓ พื้นผิวไวนิลสามารถป้องกันการซึมของน้ำได้

๖.๓.๔ พื้นผิวไวนิลสามารถเช็ดทำความสะอาดด้วยน้ำได้

๖.๓.๕ ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานสากล หรือ มอก. หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง

### ๗. เงื่อนไขในการปฏิบัติงาน

๗.๑ กรณีผู้ว่าจ้าง พิจารณาเห็นว่า ผู้รับจ้างเร่งรัดทำงานจนอาจเกิดความเสียหายแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะยับยั้งและให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามหลักการช่างที่ดี ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นข้ออ้างในการปฏิบัติงานไม่ทัน เพื่อขอต่ออายุสัญญาไม่ได้

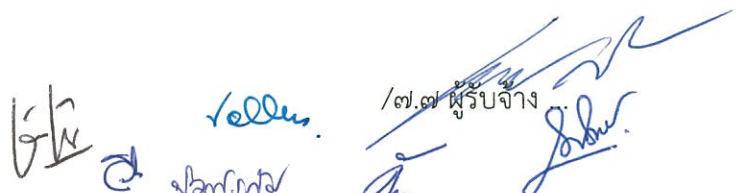
๗.๒ ผู้รับจ้างจะต้องแสดงหลักฐานคุณสมบัติของผู้ควบคุมงาน ซึ่งได้รับอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมงาน ไม่ต่ำกว่า ภาควิศวกร สาขา วิศวกรรมโยธา จำนวน ๑ คน ที่มีความชำนาญในการควบคุมงาน

๗.๓ กรณีผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า ผู้ควบคุมงานหรือช่างที่เข้ามาดำเนินการปรับปรุงห้องทำงาน ตูลาการศาลรัฐธรรมนูญ และห้องผู้บริหารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ มีความไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงาน หรือไม่มีความเชี่ยวชาญหรือไม่มีความชำนาญในการดำเนินการดังกล่าวเพียงพอ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิให้ผู้รับจ้างทำการเปลี่ยนผู้ควบคุมงานหรือช่างดังกล่าวภายใน ๓ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๗.๔ กรณีที่มีการปรับปรุงพื้นที่ห้องทำงาน ตูลาการศาลรัฐธรรมนูญ และห้องผู้บริหารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ หากผู้ควบคุมงานหรือช่างของผู้รับจ้างทำให้อาคารหรือทรัพย์สินเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายดังกล่าว และต้องทำการซ่อมแซมทำให้เหมือนเดิมหรือรื้อถอนทำให้ใหม่ตามควรแก่กรณี โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าใช้จ่ายจากผู้ว่าจ้างแต่อย่างใด

๗.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาช่างฝีมือ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ให้เหมาะสมตามประเภทของงาน เพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพ

๗.๖ ผู้ว่าจ้างไม่อนุญาตให้ผู้รับจ้างเก็บวัสดุและอุปกรณ์ทุกชนิดที่ใช้ในการปรับปรุงไว้ภายในอาคารหรือพื้นที่ที่ทำการปฏิบัติงาน เว้นแต่จะได้รับอนุญาต

  
/๗.๓ ผู้รับจ้าง



๗.๗ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและขั้นตอนการเข้าทำงานในพื้นที่ของ บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) ซึ่งเป็นผู้บริหารอาคารของศาลรัฐธรรมนูญอย่างเคร่งครัด อาทิ การขออนุญาตเข้าพื้นที่ทำงานทุกครั้ง การเข้ารับการอบรมผู้ควบคุมงาน เจ้าหน้าที่และช่าง ก่อนเข้าทำงาน การวางเงินประกัน การขนย้ายวัสดุอุปกรณ์

๗.๘ การเข้ามาทำการปรับปรุงดังกล่าว สามารถเข้าปฏิบัติงานได้ในวันทำการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. ทั้งนี้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือ

#### ๘. ระยะเวลาการส่งมอบงานและการชำระเงิน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงห้องทำงานตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ และห้องผู้บริหาร สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา โดยกำหนดแบ่งงวดงาน ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นเงินร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการปรับปรุงห้อง จำนวน ๓ ห้อง แล้วเสร็จตามข้อ ๕.๓ และคณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นเงินร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการปรับปรุงห้อง จำนวน ๓ ห้อง แล้วเสร็จตามข้อ ๕.๓ และคณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นเงินร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการปรับปรุงห้อง จำนวน ๑ ห้อง แล้วเสร็จตามข้อ ๕.๓ และคณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

#### ๙. งบประมาณในการจัดจ้าง

งบประมาณดำเนินงาน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

#### ๑๐. การรับประกัน

ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของผู้ว่าจ้าง โดยทำงานให้ได้อย่างมีคุณภาพ และคุ้มค่ากับงบประมาณ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันคุณภาพของงานเป็นระยะเวลา ๒ ปี นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว หากในระยะเวลาการรับประกันเกิดความเสียหายเนื่องจากการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้คุณภาพ ผู้รับจ้างต้องเข้ามาดำเนินการแก้ไขให้เป็นดังเดิมภายใน ๑๕ วัน ถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดเสียหาย หากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดใดๆ นอกเหนือจากที่ตกลงไว้กับผู้ว่าจ้าง ในระหว่างดำเนินงานผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุจำเป็นและจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการ

  
/๑๑. สถานที่ติดต่อ...

๑๑. สถานที่ติดต่อ...
















๑๑. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

สถานที่ติดต่อกลุ่มงานคลังและพัสดุ สำนักบริหารกลาง สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ โทรศัพท์ ๐๒ ๑๔๑ ๗๖๘๐ เว็บไซต์ [www.constitutionalcourt.or.th](http://www.constitutionalcourt.or.th) สามารถขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตงานนี้โดยเปิดเผยตัวได้ที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

.....

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ งานปรับปรุงห้องปฏิบัติงานตุลาการศาลรัฐธรรมนูญและห้องผู้บริหารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ  
หน่วยงานเจ้าของโครงการ กลุ่มงานรักษาความปลอดภัย สำนักบริหารกลาง .....
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) จากงบประมาณค้างเบิกปี ๒๕๖๑ เพื่อ  
ดำเนินการในปี ๒๕๖๒ ซึ่งได้รับจัดสรรจากกลุ่มงานนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักพัฒนาระบบบริหาร .....
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันศุกร์ที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ๓๐ ก.ค. ๒๕๖๒  
เป็นเงิน ๑,๘๘๖,๔๑๔.๙๑ บาท .....
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) เป็นราคาถัวเฉลี่ยจากการสืบราคาผู้ประกอบการ จำนวน ๓ ราย ดังนี้  
๔.๑ บริษัท ปลาใหญ่ ศรีเอทีพี จำกัด .....
- ๔.๒ บริษัท วี.อาร์.วัน จำกัด .....
- ๔.๓ บริษัท ยู.ไอ.เอส. 2005 จำกัด .....
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
๕.๑ นายพณินท์ วัชรภักดิ์ ผู้อำนวยการกลุ่มงานรักษาความปลอดภัย .....
- ๕.๒ นายวีรพงษ์ พักตร์ผ่อง เจ้าหน้าที่ศาลรัฐธรรมนูญชำนาญการ .....
- ๕.๑ ตาบตำรวจปรเมษฐ์ รัตนมาศ เจ้าหน้าที่ศาลรัฐธรรมนูญปฏิบัติการ .....



Handwritten signature and initials in blue ink.

ตารางแสดงวิธีการคำนวณราคากลาง  
งานปรับปรุงห้องปฏิบัติการงานตุลาการศาลรัฐธรรมนูญและห้องผู้บริหารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

เป็นราคาถัวเฉลี่ยจากการสืบราคาผู้ประกอบการ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑. บริษัท ปลาใหญ่ ครีเอทีฟ จำกัด เสนอราคา ๑,๕๕๙,๔๖๔.๙๘ บาท
๒. บริษัท วี.อาร์.วัน จำกัด เสนอราคา ๑,๙๓๙,๒๗๑.๗๕ บาท
๓. บริษัท ยู ไอ เอส 2005 จำกัด เสนอราคา ๒,๑๒๐,๕๐๘ บาท

รวม ๕,๖๕๙,๒๔๔.๗๓ บาท

ผู้เสนอราคาจำนวน ๓ ราย

วิธีคำนวณราคากลาง =  $\frac{๕,๖๕๙,๒๔๔.๗๓}{๓}$

ราคากลางที่คำนวณได้ = ๑,๘๘๖,๔๑๔.๙๑ บาท



 ประสงค์