



## ประกาศสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการจัดการศึกษาดูงาน ณ สาธารณรัฐเกาหลี ตามโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้  
สู่สากล ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการจัดการศึกษาดูงาน ณ สาธารณรัฐเกาหลี ตามโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้สู่สากล ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๖๔,๒๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนหกหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

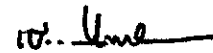
๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีประสบการณ์และผลงานในการนำคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานต่างประเทศ พร้อมแนบสำเนาหลักฐานประสบการณ์และผลงานดังกล่าวเพื่อประกอบการพิจารณา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://www.constitutionalcourt.or.th> หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๑๔๑๗๖๘๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายชวณะ ไตรมาศ)

เลขาธิการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๘ /๒๕๖๑

การจ้างเหมาบริการจัดการศึกษาดูงาน ณ สาธารณรัฐเกาหลี ตามโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้สู่สากล

ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑

ตามประกาศ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการจัดการศึกษาดูงาน ณ สาธารณรัฐเกาหลี ตามโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้สู่สากล ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

**๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์**

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ กำหนดการเดินทาง

**๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

/๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่ง...

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีประสบการณ์และผลงานในการนำคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานต่างประเทศพร้อมแนบสำเนาหลักฐานประสบการณ์และผลงานดังกล่าวเพื่อประกอบการพิจารณา

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

/ (๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอ...

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐) (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

/๔.๒ ในการเสนอราคาให้...

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จระหว่างวันที่ ๖ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใจเป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

/ (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไข...

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

#### ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงาน จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

/๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคา...

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่า จะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

/๖.๔ หนังสือค้ำประกัน...



๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการร้อยละ ๖๐ ของวงเงินค่าจ้างเหมาบริการตามจำนวนเงินที่ระบุไว้ ณ วันที่ลงนามในสัญญาจ้างเหมาบริการ โดยจะชำระเมื่อผู้รับจ้างส่งรายละเอียดกำหนดการเดินทาง พร้อมทั้งหลักฐานการสำรองที่พักและร้านอาหารให้แก่ผู้ว่าจ้าง

งวดที่ ๒ จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างเหมาบริการตามจำนวนเงินที่ระบุไว้ ณ วันที่ลงนามในสัญญาจ้างเหมาบริการ โดยจะชำระค่าจ้างเหมาบริการหลังจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เสร็จสิ้นและเดินทางกลับประเทศไทย

งวดที่ ๓ จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างเหมาบริการตามจำนวนเงินที่ระบุไว้ ณ วันที่ลงนามในสัญญาจ้างเหมาบริการ โดยจะชำระค่าจ้างเหมาบริการเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบแผ่นดีวีดีบันทึกข้อมูลภาพถ่ายตลอดการเดินทางแลกเปลี่ยนเรียนรู้สำหรับคณะเดินทางให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันที่เดินทางกลับถึงประเทศไทย และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบเอกสารประกอบการส่งมอบงานจ้างเหมาบริการเป็นที่ถูกต้องและครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ การจ่ายเงินค่าจ้าง สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญขอสงวนสิทธิพิจารณาจ่ายเงินค่าจ้างตามจำนวนผู้เดินทางจริง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ตังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า - นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน - วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณค้างเบิกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการ พาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลา ที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำผู้ออกหนังสือ คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็น ผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไป ตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

/๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสาร...

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

งานจ้างเหมาบริการศึกษาดูงาน ณ สาธารณรัฐเกาหลี  
ตามโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้สู่สากล ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

ตามโครงการเสริมสร้างความรู้สู่สากลที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญได้กำหนดขึ้นเพื่อการพัฒนาบุคลากร โดยเป็นโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการวางแผน และการบริหารองค์กร เพื่อมารองรับภารกิจงานด้านการสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ อีกทั้งเป็นการขับเคลื่อนระบบงานในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามเป้าประสงค์ในเรื่องของการพัฒนาองค์กรให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ตลอดจนเพื่อเป็นการบูรณาการในการทำงานระหว่างองค์กรรวมถึงการนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในการพัฒนาองค์กรให้มีความมั่นคง และยั่งยืนต่อไป ทั้งนี้ โครงการฯ ได้กำหนดให้มีการศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ สาธารณรัฐเกาหลี ได้แก่ ศาลสูงสุดแห่งสาธารณรัฐเกาหลี (The Supreme Court of Korea) และ ศาลรัฐธรรมนูญสาธารณรัฐเกาหลี (The Constitutional Court of Korea) และทำเนียบสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงโซล และสถานที่ทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมของสาธารณรัฐเกาหลี

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้คณะตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ผู้บริหาร และข้าราชการได้มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ร่วมกันระหว่างบุคลากรของศาลรัฐธรรมนูญไทย และศาลรัฐธรรมนูญต่างประเทศ พร้อมทั้งศึกษาแนวทางในการพัฒนาองค์กรที่เหมาะสมนำมาพัฒนาองค์กรศาลรัฐธรรมนูญ

๓. รายละเอียดของงาน

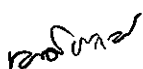
จ้างเหมาบริการเพื่อประสานงานในโครงการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้สู่สากล ณ สาธารณรัฐเกาหลี โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ให้บริการ ดังนี้

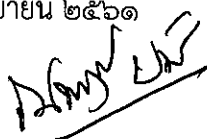
(๑) จัดหารถโค้ชปรับอากาศสำหรับรับ - ส่ง ตลอดการเดินทาง (สาธารณรัฐเกาหลี) จำนวน ๒ คัน โดยรถโค้ชปรับอากาศจะต้องมีสภาพดี ที่นั่งสบายเครื่องปรับอากาศเย็นสบาย หรือปรับให้เหมาะสมกับสภาพอากาศได้ พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อทำหน้าที่อำนวยความสะดวกในการเดินทางและการขนย้ายสัมภาระตลอดระยะเวลาของการเดินทาง ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ พร้อมการบริการสัญญาณเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (wifi) ตลอดการเดินทาง พร้อมทั้งจัดให้มีน้ำดื่มสำหรับคณะเดินทางตลอดการเดินทาง

(๒) จัดหาโรงแรมที่พักในโรงแรมระดับ ๔ ดาวหรือเทียบเท่าในทำเลที่เหมาะสม โดยจัดเตรียมห้องพักเดี่ยวอย่างน้อย ๓ ห้อง และห้องพักร่วมตามจำนวนคณะเดินทางตามความเหมาะสมพร้อมการบริการสัญญาณเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (wifi) ในห้องพัก โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

(๓) จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มที่มีคุณภาพตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้แก่คณะเดินทางจำนวน ๔๕ คน ตลอดระยะเวลาการเดินทางตามที่ตกลงกัน เป็น ๑๓ มื้อ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- |                          |              |
|--------------------------|--------------|
| - วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑  | จำนวน ๓ มื้อ |
| - วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๑  | จำนวน ๓ มื้อ |
| - วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๑  | จำนวน ๓ มื้อ |
| - วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑ | จำนวน ๓ มื้อ |
| - วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ | จำนวน ๑ มื้อ |







(๔) จัดให้มีหัวหน้ามัคคุเทศก์ (Tour Leader) จำนวน ๑ คน ที่มีประสบการณ์สูง สุขภาพเรียบร้อย มีความรับผิดชอบในภารกิจ สามารถแก้ไขปัญหาสถานการณ์เฉพาะหน้าได้ และสามารถทำงานภายใต้แรงกดดันได้ โดยหากมีประสบการณ์ในการจัดการเดินทางในสาธารณรัฐเกาหลีจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ พร้อมทั้งจัดหามัคคุเทศก์ประจำท้องถิ่นที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้ จำนวน ๒ คน และมีความรู้ความชำนาญในพื้นที่และสถานที่เพื่ออำนวยความสะดวกแก่คณะ ตลอดระยะเวลาการเดินทาง

(๕) อำนวยความสะดวกและประสานงานการเดินทางให้แก่คณะเดินทางในแลกรการเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน ๔ แห่ง

(๕.๑) ศาลสูงสุดแห่งสาธารณรัฐเกาหลี (The Supreme Court of Korea)

(๕.๒) ทำเนียบสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงโซล

(๕.๓) ศาลรัฐธรรมนูญสาธารณรัฐเกาหลี (The Constitutional Court of Korea)

(๕.๔) สถานที่ทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมของสาธารณรัฐเกาหลี

(๖) ดำเนินการจัดการด้านเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับการเดินทางให้แก่คณะเดินทาง

(๗) จัดทำประกันอุบัติเหตุแบบหมู่คณะสำหรับการเดินทางให้แก่ผู้ร่วมเดินทางรวมทั้งคำรักษาพยาบาลในต่างประเทศ โดยมีวงเงินประกันอย่างน้อย ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

(๘) ดำเนินการถ่ายภาพให้แก่คณะเดินทางตลอดระยะเวลาการเดินทาง โดยช่างภาพที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ในการถ่ายภาพ พร้อมบันทึกภาพลงแผ่นดีวีดีบันทึกข้อมูลส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันที่เดินทางกลับถึงประเทศไทย

(๙) จัดเตรียมคู่มือการเดินทาง รายละเอียดของกำหนดการเดินทาง ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสาธารณรัฐเกาหลี สถานที่สำคัญ สภาพภูมิประเทศ สภาพภูมิอากาศ การแต่งกายและธรรมเนียมปฏิบัติที่ถูกต้อง เงินตราและอัตราแลกเปลี่ยน เป็นต้น มอบให้แก่คณะเดินทางทุกท่าน

(๑๐) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าดำเนินการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในต่างประเทศ เช่น ค่าเข้าเยี่ยมชมหรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ รวมทั้งค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับมัคคุเทศก์ท้องถิ่น พนักงานขับรถและพนักงานประจำรถ เป็นต้น

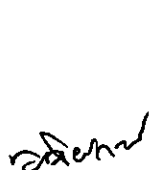
(๑๑) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบการอำนวยความสะดวกอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ

#### ๔. คุณสมบัติของผู้ประกอบการที่ประสงค์จะเสนอราคา

ผู้รับจ้างตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference) งานจ้างเหมาบริการศึกษาดูงาน ณ สาธารณรัฐเกาหลี ตามโครงการแลกเปลี่ยนความรู้สู่สากล ณ สาธารณรัฐเกาหลี ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ จะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพธุรกิจนำเที่ยว พร้อมทั้งมีใบอนุญาตตามที่กฎหมายกำหนด และเคยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๒) มีประสบการณ์และผลงานในการนำคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานต่างประเทศพร้อมแนบสำเนาหลักฐานประสบการณ์และผลงานดังกล่าวเพื่อประกอบการพิจารณา



(๓) ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลอื่น เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

(๔) ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้สู่สากล ในการเสนอราคาครั้งนี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

(๕) ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น

(๖) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (<http://www.sprocurement.go.th>)

(๗) ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

(๘) ต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

(๙) สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญไม่ก่อนนิติสัมพันธ์กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ (กรณี ป.ป.ช. ได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ) เว้นแต่บุคคลนั้นจะได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตามประกาศนี้ หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และมีการส่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ ไม่ว่าสัญญานั้นจะมีมูลค่าเท่าใดก็ตาม

## ๕. การเสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นผู้รับจ้างต้องแสดงรายละเอียดการเสนอราคาเข้ารับจ้างเหมาบริการต่อหัว โดยต้องจำแนกรายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นรายการ ดังนี้

(๑) ค่ารถโค้ชปรับอากาศสภาพดีสำหรับรับ - ส่ง ตลอดการเดินทาง ซึ่งรวมค่าเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายต่างๆ

(๒) ค่าพาหนะอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการเดินทางภายในประเทศ (สาธารณรัฐเกาหลี)

(๓) ค่าที่พัก

(๔) ค่าอาหาร

อนึ่ง ในกรณีที่มีการเพิ่มหรือลดค่าใช้จ่ายในรายการใดซึ่งได้รับความยินยอมของผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างแล้ว ผู้ว่าจ้างสามารถปรับลดค่าใช้จ่ายได้ตามที่จ่ายจริง

## ๖. การยกเลิกและ/หรือ เปลี่ยนแปลงการเดินทางของผู้เดินทาง

(๑) กรณีผู้ว่าจ้างแจ้งลดจำนวนผู้เดินทาง ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วันก่อนวันเดินทาง และผู้รับจ้างจะต้องยกเว้นค่าใช้จ่ายและบริการใดๆ ของผู้เดินทางรายดังกล่าวเต็มจำนวน ทั้งนี้ การปรับลดค่าใช้จ่ายตามจำนวนผู้ร่วมเดินทางตามโครงการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้สู่สากล ณ สาธารณรัฐ

๒๒๑๓๒

26/07/2561

26/07/2561

เกาหลี จะมีรายละเอียดเป็นไปตามสัญญาจ้างเหมาบริการที่จัดทำขึ้นระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ณ วันที่ทำสัญญาจ้างเหมาบริการ

(๒) การเปลี่ยนแปลงกำหนดการเดินทาง จะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

#### ๗. ค่าจ้างเหมาบริการและการจ่ายเงิน

การจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการจะแบ่งออกเป็น ๓ งวด โดยมีเงื่อนไขและรายละเอียด ดังนี้

(๑) งวดที่ ๑ จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการร้อยละ ๖๐ ของวงเงินค่าจ้างเหมาบริการตามจำนวนเงินที่ระบุไว้ ณ วันที่ลงนามในสัญญาจ้างเหมาบริการ โดยจะชำระเมื่อผู้รับจ้างส่งรายละเอียดกำหนดการเดินทาง พร้อมทั้งหลักฐานการสำรองที่พักและร้านอาหาร ให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) งวดที่ ๒ จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างเหมาบริการตามจำนวนเงินที่ระบุไว้ ณ วันที่ลงนามในสัญญาจ้างเหมาบริการ โดยจะชำระค่าจ้างเหมาบริการหลังจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เสร็จสิ้น และเดินทางกลับถึงประเทศไทย

(๓) งวดที่ ๓ จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างเหมาบริการตามจำนวนเงินที่ระบุไว้ ณ วันที่ลงนามในสัญญาจ้างเหมาบริการ โดยจะชำระค่าจ้างเหมาบริการเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบแผ่นดีวีดีบันทึกข้อมูลภาพถ่ายตลอดการเดินทางแลกเปลี่ยนเรียนรู้สำหรับคณะเดินทางให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันที่เดินทางกลับถึงประเทศไทย และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบเอกสารประกอบการส่งมอบงานจ้างเหมาบริการเป็นที่ถูกต้องและครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ การจ่ายเงินค่าจ้าง สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญขอสงวนสิทธิพิจารณาจ่ายเงินค่าจ้างตามจำนวนผู้เดินทางจริง

#### ๘. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

(๑) นิติบุคคลซึ่งสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเหมาบริการเพื่อจ้างเหมาบริการตามโครงการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้สู่สากล ณ สาธารณรัฐเกาหลี ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ แล้วแต่ไม่ทำสัญญาจ้างเหมาบริการกับสำนักศาลรัฐธรรมนูญภายในระยะเวลาที่ทางราชการที่กำหนด สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจะพิจารณาเรียกร้องให้นิติบุคคลรายดังกล่าวชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้น (ถ้ามี) และจะพิจารณาระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการด้วย

(๒) สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญสงวนสิทธิในการแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

#### ๙. ผู้ประสานงานการศึกษาดูงาน

(๑) นางสาวทักษณกร ลิกชะไชย

ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มงานนโยบายและยุทธศาสตร์

โทร ๐๒ ๑๔๑ ๗๗๖๑

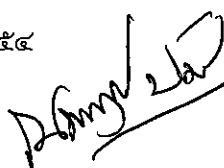
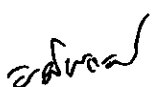
โทร ๐๖๒ ๕๙๔ ๒๗๗๗

(๒) นายพีรวิชฎ์ ธนภฤตย์มนตรี

เจ้าหน้าที่ศาลรัฐธรรมนูญชำนาญการ

โทร ๐๒ ๑๔๑ ๗๗๗๕

โทร ๐๘๖ ๑๖๕ ๔๖๕๔





กำหนดการเดินทางศึกษาดูงานต่างประเทศของข้าราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ  
ณ สาธารณรัฐเกาหลี ตามโครงการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้สู่สากล  
ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑

วันพฤหัสบดีที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ กรุงเทพมหานคร

การแต่งกาย ชุดสุทสุทสำนักงาน

๒๐.๐๐ น. คณะผู้ศึกษาดูงานพร้อมกัน ณ ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ (BKK) อาคารผู้โดยสารขาออก ชั้น ๔ ประตู ๒ เคาน์เตอร์ H-J สายการบิน THAI AIRWAYS (TG)  
๒๓.๑๐ น. ออกเดินทางจากกรุงเทพฯ สู่กรุงโซล สาธารณรัฐเกาหลี โดย THAI AIRWAYS เที่ยวบินที่ TG ๖๕๖

วันศุกร์ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑ กรุงเทพมหานคร

๐๖.๓๕ น. เดินทางถึงสนามบินนานาชาติอินชอล กรุงโซล สาธารณรัฐเกาหลี ผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร  
๐๙.๐๐ น. เยี่ยมคาราวะประธานศาลสูงสุดแห่งสาธารณรัฐเกาหลี และศึกษาดูงานศาลสูงสุดแห่งสาธารณรัฐเกาหลี หรือผู้แทน และฟังบรรยายพิเศษในหัวข้อ “การบริหารองค์กรทางด้าน การบริหาร และด้านคดี”  
๑๒.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน  
๑๓.๐๐ น. เดินทางสู่ทำเนียบสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงโซล  
๑๔.๐๐ น. เยี่ยมคาราวะเอกอัครราชทูตไทย ณ ทำเนียบสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงโซล และรับฟังการบรรยายสรุปจาก นาย สิงห์ทอง ลาภพิเศษพันธุ์ เอกอัครราชทูต ณ กรุงโซล  
๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น  
๒๐.๐๐ น. เดินทางสู่ที่พักและพักผ่อนตามอัธยาศัย

วันเสาร์ที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๑ กรุงเทพมหานคร

๐๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเช้า  
๐๙.๐๐ น. สรุปผลการศึกษาดูงานศาลสูงสุดแห่งสาธารณรัฐเกาหลี  
๑๒.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน  
๑๓.๐๐ น. ศึกษาดูงานสถานที่ทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมของสาธารณรัฐเกาหลี  
๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น  
๒๐.๐๐ น. เดินทางสู่ที่พักและพักผ่อนตามอัธยาศัย



**วันอาทิตย์ที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๑ กรุงเทพมหานคร**

- ๐๘.๐๐ น.                    รับประทานอาหารเช้า
- ๐๙.๐๐ น.                    สรุปผลการศึกษาดูงานสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงเทพมหานคร
- ๑๒.๐๐ น.                    รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ น.                    ศึกษาดูงานสถานที่ทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมของสาธารณรัฐเกาหลี
- ๑๘.๐๐ น.                    รับประทานอาหารเย็น
- ๒๐.๐๐ น.                    เดินทางสู่ที่พักและพักผ่อนตามอัธยาศัย

**วันจันทร์ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑ กรุงเทพมหานคร**

- ๐๘.๐๐ น.                    รับประทานอาหารเช้า
- ๑๐.๐๐ น.                    เยี่ยมคารวะประธานศาลรัฐธรรมนูญสาธารณรัฐเกาหลี (The Constitutional Court of Korea) หรือผู้แทน และฟังบรรยายพิเศษในหัวข้อ “การบริหารการจ้างองค์กร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและด้านบริหารทรัพยากรมนุษย์”
- ๑๒.๐๐ น.                    รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๒.๓๐ น.                    ศึกษาดูงานศาลรัฐธรรมนูญและหน่วยงานธุรการของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ (The Constitutional Court of Korea) สาธารณรัฐเกาหลี
- ๑๘.๐๐ น.                    รับประทานอาหารเย็น
- ๒๐.๐๐ น.                    เดินทางสู่ที่พักและพักผ่อนตามอัธยาศัย

**วันอังคารที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑**

- ๐๘.๐๐ น.                    รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม
- ๐๙.๐๐ น.                    คณะผู้ศึกษาดูงานพร้อมกัน ณ สนามบินนานาชาติอินชอล กรุงเทพมหานคร
- ๑๑.๒๐ น.                    ออกเดินทางจากกรุงเทพฯ สู่กรุงเทพมหานคร โดยสายการบิน THAI AWAYS (TG) เที่ยวบิน TG ๖๘๙
- ๑๕.๑๐ น.                    คณะผู้ศึกษาดูงานเดินทางถึง ณ ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ (BKK)

---

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้สู่สากล ณ สาธารณรัฐเกาหลี ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑  
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ กลุ่มงานนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ..... ๓ ส.ค. ๒๕๖๑ .....  
เป็นเงิน ๑,๒๖๔,๒๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนหกหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
  - ๔.๑ www.thaiairways.com
  - ๔.๒ www.traveloka.com
  - ๔.๓ https://ea.flyasiana.com
  - ๔.๔ www.trivago.co.th
  - ๔.๕ www.booking.com
  - ๔.๖ www.agoda.com
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
  - ๕.๑ นายอดิศักดิ์ ธรรมการุณย์ ผู้อำนวยการกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
  - ๕.๒ นายณเรศ บัวเกศ เจ้าหน้าที่ศาลรัฐธรรมนูญชำนาญการ
  - ๕.๒ นายพีรวิชฎ์ ธนกุลย์มนตรี เจ้าหน้าที่ศาลรัฐธรรมนูญชำนาญการ



ตารางแสดงราคาเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและราคากลางจ้างเหมาบริการศึกษาดูงาน

ณ สาธารณรัฐเกาหลี ตามโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้สู่สากล

สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา		อ้างอิง
				หน่วยละ	รวม	
๑	ค่ารถโค้ชปรับอากาศภายในประเทศ					
	๑.๑ วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑	๔๕	คน	๑,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	
	๑.๒ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๑	๔๕	คน	๑,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	
	๑.๓ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๑	๔๕	คน	๑,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	
	๑.๔ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑	๔๕	คน	๑,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	
	๑.๕ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑	๔๕	คน	๑,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	
					<b>๒๒๕,๐๐๐</b>	
๒	ค่าที่พัก (พักเดี่ยว)					
	๒.๑ วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑	๔	คน	๗,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	
	๒.๒ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๑	๔	คน	๗,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	
	๒.๓ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๑	๔	คน	๗,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	
	๒.๔ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑	๔	คน	๗,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	
					<b>๑๑๒,๐๐๐</b>	
๓	ค่าที่พัก (พักคู่)					
	๓.๑ วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑	๔๑	คน	๒,๘๐๐	๑๑๔,๘๐๐	
	๓.๒ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๑	๔๑	คน	๒,๘๐๐	๑๑๔,๘๐๐	
	๓.๓ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๑	๔๑	คน	๒,๘๐๐	๑๑๔,๘๐๐	
	๓.๔ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑	๔๑	คน	๒,๘๐๐	๑๑๔,๘๐๐	
					<b>๔๕๙,๒๐๐</b>	
๔	ค่าอาหารตลอดการเดินทาง					
	๔.๑ วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑ จำนวน ๓ มื้อ	๔๕	คน	๒,๔๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
	๔.๒ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๑ จำนวน ๓ มื้อ	๔๕	คน	๒,๔๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
	๔.๓ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๑ จำนวน ๓ มื้อ	๔๕	คน	๒,๔๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
	๔.๔ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑ จำนวน ๓ มื้อ	๔๕	คน	๒,๔๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
	๔.๕ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ มื้อ	๔๕	คน	๘๐๐	๓๖,๐๐๐	
					<b>๔๖๘,๐๐๐</b>	
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งล้านสองแสนหกหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)					<b>๑,๒๖๔,๒๐๐</b>	

